

Niederschrift

Gremium	Sitzung - UA-JHP/012(IV)/05			
	Wochentag, Datum	Ort	Beginn	Ende
Unterausschuss Jugendhilfeplanung	Montag, 18.04.2005	Beratungsraum Jugendamt Kroatenwuhne 1	12:00Uhr	15:00Uhr

Tagesordnung:

- 1 Eröffnung der Sitzung, Bestätigung der Tagesordnung,
Genehmigung der Niederschrift
- 2 Richtlinie für Tagespflege der Landeshauptstadt Magdeburg
- 3 Beratung über Aufwandsentschädigung für Ehrenamtliche
- 4 Information zum Antrag Bezuschussung des Vereins allein
erziehende Mütter und Väter e. V.
- 5 Sachstand Förderung des Quo Vadis e. V.
- 6 Verschiedenes

Anwesend:

Vorsitzende/r

Stadtrat Wigbert Schwenke

Mitglieder des Gremiums

Herr Roland Vetter

Herr Frieder Aechtner

Herr Tobias Krull

Stadtrat Oliver Müller

Stadträtin Beate Wübbenhorst

Geschäftsführung

Frau Iris Kiuntke

1. Eröffnung der Sitzung, Bestätigung der Tagesordnung, Genehmigung der Niederschrift

- Herr Schwenke eröffnet die Unterausschusssitzung;
- die Sitzung ist ordentlich einberufen wurden;
- der UA trifft sich zum zweitenmal in der erweiterten Gruppe gemeinsam mit der Kinderbeauftragten, der Gleichstellungsbeauftragten, zwei Vertreter des Stadtelternbeirates und zwei zur Richtlinie Tagespflege;
- Frau Müller ersetzt heute Frau Walter (beide Vertreterin der Tagespflegemütter)

Absprachen zur Tagesordnung

- Herr Schwenke fragt nach Änderungen oder Ergänzungen zur Tagesordnung;
- TOP 4 und TOP 5 werden nichtöffentlich behandelt;
- die Tagesordnung wird **einstimmig angenommen**;
- die Niederschrift vom 14.03.2005 wird mit dem **Abstimmergebnis 4/0/2** bestätigt;

2. Richtlinie für Tagespflege der Landeshauptstadt Magdeburg

- ein überarbeiteter Entwurf der Richtlinie (Einarbeitung der Änderungen nach der UA-Sitzung am 04.04.05) liegt den Mitgliedern, Frau Beier sowie den Vertretern Tagespflege und Stadtelternbeirat vor;
- die Drucksachenummer wurde geändert, neue Nummer DS0208/05;
- Frau Beier ergänzt zur Beratung der Richtlinie den Ausschuss für Familie und Gleichstellung;
- Frau Ulvolden stellt diesen Entwurf der Richtlinie paragrafenweise vor;
- analog dazu erfolgt die Beratung, Ergänzung oder Änderung einzelner Punkte;

Der Unterausschuss Jugendhilfeplanung empfiehlt den Entwurf der vorliegenden Richtlinie zur Tagespflege mit den heutigen Ergänzungen und Änderungen zur Beratung in die Ausschüsse sowie zur Beschlussfassung in den Stadtrat zu geben.. Die Richtlinie zur Tagespflege (mit der heutigen Änderung) liegt dem Protokoll als Anlage bei.

Abstimmergebnis 6/0/1

3. Beratung über Aufwandsentschädigung für Ehrenamtliche

- den UA-Mitgliedern liegt ein Vorschlag der Verwaltung zur Zahlung von Aufwandsentschädigungen für Ehrenamtliche vor;

- Frau Ulvolden stellt die Empfehlung vor;
 - nach einer kurzen Diskussion erfolgt eine geringfügige Änderung des Verwaltungsvorschlages;
 - der Unterausschuss empfiehlt:
 - Aufwandsentschädigungen für Ehrenamtliche von 20,. EUR pro Monat werden als sinnvoll angesehen.
 - Es wird vorgeschlagen, eine maximale Größenordnung von 10.000 EUR pro Jahr (errechnet auf der Basis des aktuellen Antragsvolumens) für Aufwandsentschädigungen zur Verfügung zustellen
- Abstimmergebnis 7/0/0
-

4. Information zum Antrag Bezuschussung des Vereins allein erziehende Mütter und Väter e. V.

Herr Schwenke stellt die Nichtöffentlichkeit her.

- den UA-Mitgliedern liegt eine Stellungnahme zum Antrag A0167/04 – Bezuschussung des Vereins allein erziehender Mütter und Väter e. V. (VAMV) vor;
 - Frau Ulvolden stellt die Stellungnahme vor;
 - Der Unterausschuss empfiehlt die Stellungnahme in die Ausschüsse und in den Stadtrat zugeben. Er hebt besonders hervor, dass die Förderung des VAMV im Jahr 2005 erst möglich ist, wenn die Abrechnung der verausgabten Mittel aus den Jahren 2003 und 2004 ordnungsgemäß abgeschlossen wurde.
 - Dem Verein wird eine Frist bis zum Ende April 2005 gegeben.
- Abstimmergebnis 7/0/0
-

5. Sachstand Förderung des Quo Vadis e. V.

- Frau Ulvolden gibt einen mündlichen Sachstand zur Antragsbearbeitung des Trägers Quo Vadis e. V. zur Veranstaltung "Maxe Buckau";
- eine Anhörung des Trägers (Empfehlung des UA vom 14.02.05) wurde durchgeführt;
- dabei wurden verschiedene Problembereiche des Trägers aufgezeigt und ein neues Angebot unterbreitet;
- nach kurzer Beratung gibt der UA JHP folgende Empfehlung
 - keine Förderung nach 3.1 FRL
 - perspektivische Verlagerung des Projektes in den Hort
 - Zielstellung
 - Übernahme Mietkosten vorerst bis 2005

Abstimmergebnis 7/0/0

6. Verschiedenes

- Herr Schwenke erinnert, dass der UA benachrichtigt wird, wenn Ministerium oder Landesjugendamt auf die Anfrage der Verwaltung zur Tagespflege erwidern;
- Herr Müller wünscht, dass das Jugendamt Kontakt zum Kulturamt aufnimmt zur Problematik – Schließung Theater und Einrichtung Jerichower Platz;

Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung.

Wigbert Schwenke
Vorsitzende/r

Iris Kiuntke
Schriftführer/in