

## Niederschrift

Gremium	Sitzung - UA-JHP/065(IV)/09			
	Wochentag, Datum	Ort	Beginn	Ende
<b>Unterausschuss Jugendhilfeplanung</b>	Montag, <b>09.02.2009</b>	Jugendamt, Zimmer 403 W.-Höpfner-Ring 4	10:00Uhr	11:30Uhr

### Tagesordnung:

#### Öffentliche Sitzung

- 1 Eröffnung der Sitzung, Bestätigung der Tagesordnung,  
Genehmigung der Niederschrift vom 24.11.2008
- 2 Sachstand zum Fan-Projekt
- 3 Vergleich "Öffentlicher Träger - Freie Träger" im Bereich  
Jugendarbeit in Einrichtungen
- 4 Verschiedenes

Anwesend:

#### Vorsitzender

Schwenke, Wigbert

#### Mitglieder des Gremiums

Vetter, Roland

Klaus, Detlev Dr.

Krull, Tobias

Müller, Oliver

Wübbenhorst, Beate

#### Geschäftsführung

Kiuntke, Iris

## Öffentliche Sitzung

### 1. Eröffnung der Sitzung, Bestätigung der Tagesordnung, Genehmigung der Niederschrift vom 24.11.2008

---

- Herr Schwenke eröffnet die Unterausschusssitzung;
- die Sitzung ist ordnungsgemäß einberufen;

#### Absprachen zur TO

- TOP 4 wird vor TOP 3 behandelt;
- die Tagesordnung wird mit dem **einstimmig** angenommen;

#### Bestätigung der Niederschrift

- die Niederschrift vom 24.11.2008 wird mit dem **Abstimmergebnis 6/0/0** angenommen;

### 2. Sachstand zum Fan-Projekt

---

- Frau Wienholt informiert über die bisherige Arbeit des Fan-Projektes
  - o eine Ergänzung zur Konzeption sowie die Qualitätssicherungsvereinbarung gehen zur Einsicht herum, Interessenten können diese per Mail bekommen
  - o das Fanhaus befindet sich in der W.-Kobelt-Str. 35 (hinter der Hermann-Gieseler-Halle)
  - o die Eröffnung des Fanhauses ist am 18.02.2009 um 15:00 Uhr
  - o die Qualitätssicherungsvereinbarung wurde am 07.02.2009 abgeschlossen
  - o zum 31.03.2009 soll der Träger einen Sachbericht über:
    - Teilnahme der Spieler des 1. FCM
    - Sofortmeldungen bei Vorkommnisse/Auseinandersetzungen
    - bisherige Veranstaltungen
    - Anzahl der Teilnehmer
    - welche Problemlagen
    - Beratungen
    - Dokumentation der Netzwerkarbeit
    - Arbeitsnachweis beider Mitarbeiter
- Frau Wienholt informiert, dass die Verbandstagung der Fan-Projekte Norddeutschlands in Magdeburg stattfand;
- der UA nimmt den Sachstand zur Kenntnis
- Herr Schwenke schlägt vor, dass nach dem Erhalt des Sachberichtes am 31.03.09 der UA erneut über Sachstand informiert wird, eventuell in der April-Sitzung;

- TOP 4 wird vorgezogen

#### 4. Verschiedenes

---

- Anfrage Frau Kanter zu einer Beschlussempfehlung (Konzept Stadtjugendring) aus der UA-Sitzung vom 05.05.2008
  - o wird in der nächsten UA-Sitzung behandelt
- Herr Schwenke begrüßt Herrn Brüning zur ersten UA-Sitzung und wünscht gute Zusammenarbeit;
- Herr Brüning informiert über folgende Zeitschiene der Beratung Infrastrukturplanung:
  - o Zuarbeiten bis 12.02.09. an Juhi gemailt
  - o Beratung zwischen V/02 und 51 der eingegangenen Zuarbeiten am 20.02.09
  - o Information zu eingegangene Anträge und Anfragen an den UA am 26.02.02
  - o Beratung im UA am 04.03.09
  - o Ergänzung: Träger, (die in der Planung) "direkte Aufforderung an Träger , die Veränderungsaufgaben erhalten haben, mögen sich dazu äußern" und zum 12.02. aufgefordert werden, als Beispiel wurde fip media genannt

Termin nächster UA JHP: 04.03.2009 um 09:00 Uhr im Jugendamt

#### 3. Vergleich "Öffentlicher Träger - Freie Träger" im Bereich Jugendarbeit in Einrichtungen

---

- den Mitgliedern liegt ein umfangreiches Material über 25 Seiten „Vergleich Öffentlicher Träger – Freier Träger im Bereich Einrichtungen der Jugendarbeit, Kinder- und Jugendhäuser vor;
- Frau Wienholt stellt folgende Vergleiche (des vorliegenden Materials) mit Hilfe einer Power Point Präsentation vor:
  - o Ø Flächen
  - o Frequentierung pro Woche
  - o Durchschnittliche Öffnungszeiten
  - o Personal: Ø Anzahl VbE je Einrichtung
  - o Personal: Honorarkräfte gesamt
  - o Personal: Ø Alter
  - o Personal: Qualifikation
  - o Personal: ABM MAE Zivi FSJ
  - o Personal: Geschlechterverteilung
  - o Kosten: Gesamtpersonalkosten päd. Personal
  - o Kosten: Ø Personalkosten pro VbE
  - o Kosten: Honorarkräfte
  - o Kosten: Betriebskosten
  - o Kosten: Ø Betriebskosten pro Einrichtung
  - o Kosten: Ø Betriebskosten je m<sup>2</sup> Nutzfläche
  - o Kosten: Ø Aus- und Fortbildungskosten
  - o Kosten: Ø Aus- und Fortbildungskosten pro Einrichtung
  - o Kosten: Ø Aus- und Fortbildungskosten pro VbE

- Kosten: Ø Maßnahmekosten pro Einrichtung nach FRL 2.1 – 2.5
  - Kosten: Investitionen
  - Kosten: Ø Investitionen pro Einrichtung
  - Zusammenfassung
- Frau Kanter stellt einige Anfragen zu den Vergleichen:
    - ob Honorarkräfte mit in Maßnahmekosten enthalten sind
    - Liste zu Maßnahmekosten der einzelnen freien Träger
    - zu den Investitionskosten
    - zu Personalkosten, die sich hauptsächlich auf die Qualifikationen der Mitarbeiter beziehen
  - Herr Müller stellt Nachfragen zu Fortbildungskosten und wünscht eine Übersicht zu aktuellen Öffnungszeiten aller KJFE`s
  - Frau Wienholt antwortet auf die gestellten Nachfragen;
  - Herr Schwenke fasst zusammen:

Der Unterausschuss Jugendhilfeplanung stellt fest, dass eine Basis zum Vergleich der öffentlichen und freien Träger vorhanden ist. Der Unterausschuss nimmt den Vergleich zur Kenntnis.

Folgende Nacharbeiten sind noch zu leisten und zu verschicken:

- Öffnungszeiten der KJFE`s
- Liste zu Maßnahmekosten der einzelnen freien Träger
- Übersicht über Investitionen

Bei Bedarf wird die Thematik erneut auf die Tagesordnung genommen.

*Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung.*

*Wigbert Schwenke  
Vorsitzender*

*Iris Kiuntke  
Schriftführerin*