

Niederschrift

Gremium	Sitzung - UA-JHP/004(V)/09			
	Wochentag, Datum	Ort	Beginn	Ende
Unterausschuss Jugendhilfeplanung	Mittwoch, 09.12.2009	Jugendamt Zimmer 403 W.-Höpfner-Ring 4	10:30 Uhr	13:15 Uhr

Tagesordnung:

Öffentliche Sitzung

- 1 Eröffnung der Sitzung, Bestätigung der Tagesordnung und Genehmigung der Niederschrift vom 10.11.2009
- 2 DS Teilnahme am Einrichtungscontrolling
Vorstellung der Software der Controllingdatenbank
- 3 Vorbereitung Haushaltsberatung 2010
- 4 Stand Jugendhilfeplanung
- 4.1 2. Planungsschritt Jugendarbeit
- 5 Diskussion zur Befangenheit der Ausschussmitglieder
- 6 Positionierung UA zur Erarbeitung von Drucksachen, Umgang mit den vorliegenden Drucksachen
- 7 Verschiedenes

Anwesend:

Vorsitzender

Schwenke, Wigbert

Mitglieder des Gremiums

Nordmann, Sven

Müller, Oliver

Tietze, Erika

Kanter, Liane

Geschäftsführung

Kiuntke, Iris

Öffentliche Sitzung

1. Eröffnung der Sitzung, Bestätigung der Tagesordnung und Genehmigung der Niederschrift vom 10.11.2009

- Herr Schwenke eröffnet die Sitzung Unterausschuss Jugendhilfeplanung
- die Sitzung ist ordnungsgemäß einberufen;

Absprachen zur TO

- im TOP 6 muss es heißen, Diskussion zur Befangenheit nicht Entscheidung
- Herr Brüning macht folgende Anmerkungen zur TO:
 - o Zurückstellung der Diskussion zur Befangenheit der Ausschussmitglieder im TOP 6 aufgrund der Krankheit von Herrn Dr. Klaus
 - o TOP - 2. Planungsschritt Jugendarbeit heute nur Kenntnisnahme, Ergebnisse erst in der nächsten UA-Sitzung
- Frau Pawletko fragt an, wie mit der Drucksache Richtlinie Tagespflege weiter verfahren wird;
- Frau Tietze sieht großen Diskussionsbedarf in der Zusammenarbeit Juhi und Verwaltung;
- Herr Schwenke schlägt folgende Veränderung vor:
 - TOP 4 Stand Jugendhilfeplanung
 - TOP 4.1 2. Planungsschritt Jugendarbeit
 - TOP 5 Diskussion zur Befangenheit der Ausschussmitglieder
 - TOP 6 Positionierung UA zur Erarbeitung von Drucksachen, Umgang mit den vorliegenden Drucksachen, jedoch heute keine inhaltliche Diskussion zu den DS
- die veränderte Tagesordnung wird mit dem **Abstimmergebnis 5/0/1** angenommen;

Bestätigung der Niederschriften vom 10.11.2009

- es liegen keine Veränderungen zur Niederschrift vor;
- die Niederschrift vom 21.10.2009 wird mit dem **Abstimmergebnis 5/0/1** angenommen;

2. DS Teilnahme am Einrichtungscontrolling Vorstellung der Software der Controllingdatenbank

- die Drucksache und eine Stellungnahme des Stadtjugendringes liegen den Mitgliedern vor;
- Frau Wienholt bringt die Drucksache ein und begründet die Notwendigkeit der Teilnahme aller freier Träger am Einrichtungscontrolling;
- Frau Kanter geht auf die vorliegende Stellungnahme des SJR ein und verweist auf die §§ 60 und 66 des SGB I zur Mitwirkungspflicht der freien Träger;
- sie stellt den Antrag, dass die DS0545/09 - Teilnahme am Einrichtungscontrolling – nicht behandelt wird, bevor eine rechtliche Klärung zur Mitwirkungspflicht der Träger erfolgt ist;
- Herr Schwenke fragt, ob die Vorstellung der Software der Secosoft GmbH in der heutigen Sitzung trotzdem stattfinden kann;
- die Mitglieder entscheiden sich dafür;
- Herr Seehawer, der Secosoft GmbH, stellt mit einer Powerpoint die Software der Controllingdatenbank vor;

- er bietet die Präsentation sowie die Vorstellung der kompletten Datenbank auch den freien Trägern an
- Kontaktdaten: SecoSoft GmbH, Geschäftsführer: Herr Seehawer
Tassostraße 10
39116 Magdeburg
Tel.-Nr. 0171-5367774
Fax-Nr.: 0391-6316092
E-Mail: post@secosoft.de
- Herr Mainka weist darauf hin, dass der SJR bereits seit April 2009 die Software bemängelt;
- Herr Brüning fordert die Träger bzw. den SJR auf, der Verwaltung Vorschläge zur Verbesserung der Software zu schicken;
- Frau Kanter bemerkt noch einmal, dass die vorliegende Dokumentationsdatenbank nicht als legitimes Ergebnis des Beteiligungsprozesses zu betrachten ist;
- Herr Schwenke verweist hier wieder auf die Beteiligung des UA an der Erarbeitung von Drucksachen, die nicht eingehalten wurde;
- es wird vorgeschlagen, die Drucksache zurückzuziehen, den Beteiligungsprozess wiederholt zuzulassen und anschließend die Drucksache erneut zur Beratung vorzulegen;
- Herr Schwenke stellt den Antrag von Frau Kanter zur Abstimmung:

Die DS0545/09 - Teilnahme am Einrichtungscontrolling – wird heute nicht behandelt, da die rechtliche Klärung zur Mitwirkungspflicht der freien Träger geklärt werden muss.

Abstimmergebnis 3/1/2

3. Vorbereitung Haushaltsberatung 2010

- den Mitgliedern liegt die DS0529/09 Haushaltssatzung 2010, eine Übersicht Planansätze 2008, 2009 und Plan 2010 sowie die Planungsmatrix für das Jahr 2010, welche den Zusammenhang zwischen produktbezogenen und plankostenstellenbezogenen HH-Plänen darstellt, vor;
- Frau Schneider, Teamleiterin Haushalt des Jugendamtes, stellt die Drucksache Haushaltssatzung 2010 für den Bereich des Jugendamtes auf der Grundlage der doppelten Buchführung in Konten (Doppik) vor;
 - sie erläutert noch zu klärende Probleme, die nach Prüfung der Investitionsprioritätenliste erkennbar und zur Prüfung an den FB 02 übergeben wurden:
 - Weiterführung Sonderprogramm zur Sanierung von Kita's, wonach 5 % des Gesamtvolumens an Investitionen für die Bereiche der Einrichtungen der Kinder- und Jugendarbeit bereitzustellen sind
 - Haushaltsausgabereist 2009 – Entwicklungskosten der Kita-Software
 - Fehlbetrag – Planungsfehler im Bereich Familienbildungsmaßnahmen
 - Doppelung Dachsanierung der KJFE Thomas Müntzer in Anlage 3 und Anlage 5
- es folgt eine Diskussion;
- der UA formuliert aus den vorgestellten Problemen zur Haushaltssatzung 2010 folgende Anträge, die der Juhi in seiner Sitzung am 17.12.2009 zur Beschlussfassung an den Stadtrat stellen soll;

- Herr Schwenke stellt die Anträge zur Abstimmung:

Der Unterausschuss empfiehlt dem Jugendhilfeausschuss folgende Anträge an den Stadtrat zur Beschlussfassung vorzuschlagen:

Der Stadtrat möge beschließen:

1. Um keine Kürzungen der Zuschüsse für Aufgabenerfüllung und Betrieb von Einrichtungen der Jugendarbeit, Jugendsozialarbeit und Jugendfamilienarbeit gegenüber 2009 zuzulassen, werden der derzeitige Fehlbetrag in Höhe von 10.300 EUR zusätzlich zur Förderung der Familienbildungsmaßnahmen im Deckungskreis DK HzE zur Verfügung gestellt.

Abstimmergebnis 5/0/1

2. Die notwendigen Mittel für Entwicklungskosten der Kita-Software sowie deren Folgekosten sind in 2010 und mittelfristig 2011 und 2012 bereitzustellen.

Abstimmergebnis 5/0/1

- zur Prüfung an den FB 02

Bei der Planung/Realisierung von Investitionsmaßnahmen 2010 in Kindertageseinrichtungen, KJFE, Jugendwerkstätten, Tagesgruppen und Kinderheimen sind die Beschlüsse aus den Drucksachen DS0254/07 und DS0189/09 unter Berücksichtigung der Rücklagsituation der jeweiligen Träger einzuhalten.

Die Verwaltung wird gebeten, dem Juhi eine Übersicht zur Verfügung zu stellen, aus dem das Verhältnis des Investitionsgesamtvolumens zur geplanten Investitionssumme in den vorgenannten Einrichtungen ersichtlich ist.

Abstimmergebnis 5/0/1

Die Verwaltung wird beauftragt, zur Juhi-Sitzung am 17.12.2009, einen Antrag für die Aufnahme einer weiteren Maßnahme aus der ungedeckten Liste für die doppelt eingestellten Mittel (Dachsanierung KJFE Thomas Müntzer) vorzubereiten.

Abstimmergebnis 5/0/1

*Vorschlag der Verwaltung (nach der UA-Sitzung am 09.12.09 entstanden):
Dem Vorschlag der Verwaltung zur Aufnahme der Maßnahme Nr. 12 „KJFE Bauarbeiter, Silberschlagstr./Fenstererneuerung“ aus der ungedeckten Liste der Investitionsprioritätenliste (Stand: 16.11.09), Anlage 5 in die gedeckte Liste anstelle der Nr. 3 „KJFE Thomas Müntzer / Dachsanierung“ wird zugestimmt.
Der Stadtrat wird gebeten die Maßnahme zu beschließen.*

4. Stand Jugendhilfeplanung

4.1. 2. Planungsschritt Jugendarbeit

- Herr Brüning führt auf der Grundlage der DS 0553/08 in die Thematik ein;
- Herr Dr. Gottschalk erläutert das versendete Material (Stand 07.12.2009) als Arbeitsgrundlage im UA JHP, in dem schon Hinweise aus den letzten Diskussionen aufgenommen wurde;
- der UA nimmt das Material zur Kenntnis;
- ergänzende Hinweise erbittet Herr Dr. Gottschalk abschließend bis zum 07.01.2009 durch die Mitglieder des UA JHP;
- eine ergänzende Feinplanung soll im Januar eingebracht werden, um auf der Grundlage einer partnerschaftlichen und zielführenden Zusammenarbeit die monatliche Berichterstattung im UA JHP vornehmen zu können;

- Frau Kanter bittet erneut zum Januar um das Prüfergebnis zur Unterstützung des Prozesses durch eine externe Moderation.

5. Diskussion zur Befangenheit der Ausschussmitglieder
 6. Positionierung UA zur Erarbeitung von Drucksachen, Umgang mit den vorliegenden Drucksachen
-

- die Diskussion zum TOP 5 und 6 wird auf die nächste Sitzung verschoben;
- Herr Nordmann informiert, dass bereits bei der Absprache der TO am 03.12.09 die Thematik besprochen wurde und Frau Fröhlich, Amt 30, seine Auffassung zur Beteiligung des Jugendhilfeausschusses bei der Erstellung der Drucksachen teilt;

7. Verschiedenes

Terminabsprache

- die vorgeschlagenen Termine für 2010 werden nicht angenommen;
- der nächster UA JHP ist am **18. Januar 2010** um 09:30 Uhr im Jugendamt;
- Herr Müller fragt
 - o nach den Veränderungen/Umzügen der Sozialzentren, die im HH-Plan 2010 bedacht sind und wünscht dass diese Veränderungen auch im Juhi im UA vorgestellt werden
 - o wie der zeitnahe Abstand zw. Antragstellung und Erlass derzeit ist
 - o wünscht eine Übersicht, Stellenplan des Jugendamtes und wie viele Stellen davon nicht besetzt sind
- Herr Brüning erläutert die Veränderung der Räumlichkeiten in den Sozialzentren in Nord, Mitte und Südost;
- Frau Pawletko fragt, wie mit der Drucksache Richtlinie zur Tagespflege verfahren werden soll;
- Herr Schwenke weist wieder daraufhin, dass keine Mitwirkung des Unterausschusses Jugendhilfeplanung gegeben war;
- Herr Nordmann schlägt auch hier wieder vor, dass die Verwaltung die Drucksache zurückzieht, damit eine Beteiligung des UA vor der Erstellung der DS möglich ist;
- Herr Müller wünscht eine bessere Abstimmung zwischen Jugendamt, Bauordnungsamt und ARGE bei der Genehmigung einer Tagespflegestelle
- Herr Dr. Gottschalk informiert, dass heute die Versteigerung des Jugendbildungshaus Ottersleben stattgefunden hat;
- Herr Nordmann informiert, dass der Änderungsantrag des Juhi – Einstellung zusätzlicher Mittel im Jahr 2010 in Höhe von 5.000 EUR zur Durchführung der Kinder- und Jugendkonferenz - im FG-Ausschuss beschlossen wurde;

Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung.

*Wigbert Schwenke
Vorsitzender*

*Iris Kiuntke
Schriftführerin*