

| | | | |
|--|---------------|--|----------------------------|
| Landeshauptstadt Magdeburg – Der Oberbürgermeister – | | Drucksache DS0144/11 | Datum 12.04.2011 |
| Eigenbetrieb OB | EB KGM | Öffentlichkeitsstatus öffentlich | |

| Beratungsfolge | Sitzung Tag | Behandlung | Zuständigkeit |
|---|------------------------------|-------------------|----------------------|
| Der Oberbürgermeister | 26.04.2011 | nicht öffentlich | Kenntnisnahme |
| Betriebsausschuss Kommunales Gebäudemanagement | 24.05.2011 | öffentlich | Beratung |
| Ausschuss f. Stadtentw., Bauen und Verkehr | 16.06.2011 | öffentlich | Beratung |
| Finanz- und Grundstücksausschuss | 22.06.2011 | öffentlich | Beratung |
| Stadtrat | 23.06.2011 | öffentlich | Beschlussfassung |

| Beteiligungen FB 02,FB 41 | Beteiligung des | Ja | Nein |
|--|------------------------|-----------|-------------|
| | RPA | | x |
| | KFP | x | |
| | BFP | x | |

Kurztitel

EW-Bau für den Umbau des Gebäudes Mittagstraße 16 in 39124 Magdeburg zum Stadtarchiv

Beschlussvorschlag:

1. Die EW-Bau für den Umbau des Gebäudes Mittagstraße 16 in 39124 Magdeburg zum Stadtarchiv wird bestätigt.
2. Das Vorhaben ist mit einem Gesamtkostenrahmen von 1.496.000,00 EUR umzusetzen.
3. Der Mehrbedarf in Höhe von 631.000,00 EUR wird aus den in 2012 veranschlagten Maßnahmen „Museum“ in Höhe von 385.600,00 EUR und „KULF“ in Höhe von 397.000,00 EUR beschlossen und ist mit der Haushaltsplanung 2012 für das Stadtarchiv zu veranschlagen.

Finanzielle Auswirkungen im Eigenbetrieb

| | | | | | | |
|---------------------|--|-----------------------|----|---|------|--|
| Eigenbetrieb | | Pflichtaufgabe | JA | X | NEIN | |
|---------------------|--|-----------------------|----|---|------|--|

| | | | | | |
|---|--|----------|--|------|---|
| Haushaltskonsolidierungsmaßnahme | | | | | |
| JA | | HHK-Nr.: | | NEIN | X |

| | | | | | |
|-----------------------|---|---|----------------------|--|--|
| Maßnahmebeginn | Auswirkungen auf den Wirtschaftsplan | | | | |
| 2012 | Erfolgsplan | X | Vermögensplan | | |

| | | | | |
|-------------------------|-------------|-----|------------------------|-----------------------------|
| Erfolgsplan 2011 | | | | |
| Ertrag | | | | |
| Sachkonto | Bezeichnung | EUR | davon: veranschlagt | Mehr- bzw. Minderertrag |
| | | | | |
| Summe: | | | | |
| Aufwand | | | | |
| Sachkonto | Bezeichnung | EUR | davon: veranschlagt | Mehr- bzw. Minderaufwand |
| | | | | |
| Summe: | | | | |

| | | | | | |
|--|--------------|---|----------------|-----------------------|--------------------------------|
| Mittelfristige Erfolgsplanung 2012 – 2014 | | | | | |
| Ertrag | | | | | |
| Jahr | Sachkonto | Bezeichnung | EUR | davon veranschlagt | Mehr-bzw. Minderertrag |
| 2012 | 379260 | Vorausleistungen BNK Leerstand LH MD | 50.690 | 0 | 50.690 |
| 2012 | 379210 | Vorausleistungen BNK städtischer Bereich | 76.600 | 94.300 | - 17.700 |
| 2012 | 414201 | Zuweisungen f. Hochbauunterhaltung | 5.000 | 40.000 | - 35.000 |
| 2013-2014 | 379210 | Vorausleistungen BNK städtischer Bereich | 93.900 | 94.300 | - 400 |
| 2013-2014 | 414201 | Zuweisungen f. Hochbauunterhaltung | 59.200 | 40.000 | 19.200 |
| 2013-2014 | 414202 | Zuweisung Grünpflege | 500 | 0 | 500 |
| Summe: | 2012: | | 132.290 | 134.300 | - 2.010 |
| | 2013: | | 153.600 | 134.300 | 19.300 |
| | 2014: | | 153.600 | 134.300 | 19.300 |
| Aufwand | | | | | |
| Jahr | Sachkonto | Bezeichnung | EUR | davon veranschlagt | Mehr-bzw. Minderaufw and |
| 2012 | 562000 | Bewirtschaftung Grundst./baul. Anl. * | 127.290 | 94.300 | 32.990 |
| 2012 | 561200 | Instandhaltungskosten* | 5.000 | 40.000 | - 35.000 |
| 2013-2014 | 562000 | Bewirtschaftung Grundst./baul. Anl. * | 93.900 | 94.300 | - 400 |
| 2013-2014 | 561200 | Instandhaltungskosten | 59.200 | 40.000 | 19.200 |
| 2013-2014 | 561102 | Dienste in Außenanl. | 500 | 0 | 500 |
| Summe: | 2012: | | 132.290 | 134.300 | - 2.010 |
| | 2013: | | 153.600 | 134.300 | 19.300 |
| | 2014: | | 153.600 | 134.300 | 19.300 |

- Hinweise: 1. Die Daten sind ausschließlich bezogen auf den Standort Mittagstr. 16 unter Berücksichtigung der Nutzungsveränd. beim Stadtarchiv für Standort Bei der Hauptwache.
2. Nutzungsentgelte werden einmal im Zuge der jährlichen Wirtschafts-/ Haushaltsplanung neu ermittelt und werden dementsprechend mit den jeweiligen Planungen fortgeschrieben.

| Vermögensplan 20.. | | | | |
|---------------------------|-------------|-----|------------------------|-------------------------------|
| Einnahmen | | | | |
| Sachkonto | Bezeichnung | EUR | davon: veranschlagt | Mehr- bzw. Mindereinnahmen |
| | | | | |
| Summe: | | | | |
| Ausgaben | | | | |
| Sachkonto | Bezeichnung | EUR | davon: veranschlagt | Mehr- bzw. Minderausgaben |
| | | | | |
| Summe: | | | | |

| Mittelfristige Vermögensplanung 20.. – 20.. | | | | | |
|--|-----------|-------------|-----|-----------------------|------------------------------|
| Einnahmen | | | | | |
| Jahr | Sachkonto | Bezeichnung | EUR | davon veranschlagt | Mehr-bzw. Mindereinnahmen |
| 20.. | | | | | |
| Summe: | | | | | |
| Ausgaben | | | | | |
| Jahr | Sachkonto | Bezeichnung | EUR | davon veranschlagt | Mehr-bzw. Minderausgaben |
| 20.. | | | | | |
| Summe: | | | | | |

| | |
|--|---|
| Federführender Eigenbetrieb: | Sachbearbeiter Herr Wilke (Tel.: 5649) Unterschrift: |
| Verantwortlicher Eigenbetriebsleiter: | Herr Ulrich Unterschrift: |

Finanzielle Auswirkungen auf den städtischen Haushalt

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|-----------------------|-------------|----|--|------|
| Organisationseinheit | 0201, 4141 | Pflichtaufgabe | x | ja | | nein |
| Produkt Nr. | Haushaltskonsolidierungsmaßnahme | | | | | |
| 11118000 | | ja, Nr. | | | | nein |
| Maßnahmebeginn/Jahr | Auswirkungen auf den Ergebnishaushalt | | | | | |
| 2012 | JA | x | NEIN | | | |

A. Ergebnisplanung/Konsumtiver Haushalt

Budget/Deckungskreis:

TB 414100, TB414102
DK KGM,DK LEERSTAND

| I. Aufwand (ohne Afa) | | | | | |
|-----------------------|---------------------------------|----------------------------------|-------------------|----------------|----------------|
| Jahr | Euro | Kostenstelle | Sachkonto | davon | |
| | | | | veranschlagt | Bedarf |
| a) 2012 | 50.690 | 02010100 | 54551000 | 0 | 50.690 |
| a) 2012 | - 35.000 | 02010100 | 54551230 | 40.000 | 5.000 |
| a) 2012 | 0 | 41410200 | 54551000/54551100 | 76.600 | 76.600 |
| a) 2012 | - 17.700 | 41410000 | 54551000/54551100 | 17.700 | 0 |
| a) 2013 - 2014 | - 400 | 41410200/414100 00/02010100 * | 54551000/54551100 | 94.300 | 93.900 |
| a) 2013 - 2014 | 19.200 | 02010100 | 54551230 | 40.000 | 59.200 |
| a) 2013 - 2014 | 500 | 02010100 | 54551230 | 0 | 500 |
| 2013 - 2042 | 1.496.000 (jährl. 49.866,66) | 41410200 | 57111100 | x | |
| Summe: | 2012: - 2.010 | | | 134.300 | 132.290 |
| | 2013: 19.300 | | | 134.300 | 153.600 |
| | 2014: 19.300 | | | 134.300 | 153.600 |

| II. Ertrag (inkl. Sopo Auflösung) | | | | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|--------------|-----------|--------------|--------|
| Jahr | Euro | Kostenstelle | Sachkonto | davon | |
| | | | | veranschlagt | Bedarf |
| 2011 - 2040 | 735.000 (jährl. 24.500,00) | 71000000 | 45312010 | x | |
| 2012 - 2041 | 731.000 (jährl. 24.366,66) | 71000000 | 45312010 | x | |
| Summe: | 1.466.000 | | | | |

Umbau Stadtarchiv

B. Investitionsplanung

Investitionsnummer:

I 104141011

Investitionsgruppe:

Archiv

| I. Zugänge zum Anlagevermögen (Auszahlungen - gesamt) | | | | | |
|---|------------------|--------------|-----------|--------------|-----------|
| Jahr | Euro | Kostenstelle | Sachkonto | davon | |
| | | | | veranschlagt | Bedarf |
| 2010 | 30.000 | 41410200 | 09611002 | x | |
| 2011 | 735.000 | 41410200 | 09611002 | x | |
| 2012 | 731.000 | 41410200 | 09611002 | 100.000 | 631.000 * |
| Summe: | 1.496.000 | | | | |

* Die Deckung des Mehrbedarfes erfolgt aus den Ansätzen der Maßnahmen „Museum“ und „KULF“.

| II. Zuwendungen Investitionen (Einzahlungen - Fördermittel und Drittmittel) | | | | | |
|---|------|--------------|-----------|--------------|--------|
| Jahr | Euro | Kostenstelle | Sachkonto | davon | |
| | | | | veranschlagt | Bedarf |
| 2009 | | | | | |
| 2010 | | | | | |
| 2011 | | | | | |
| 2012 | | | | | |
| Summe: | | | | | |

| III. Eigenanteil / Saldo | | | | | |
|--------------------------|------------------|--------------|-----------|--------------|-----------|
| Jahr | Euro | Kostenstelle | Sachkonto | davon | |
| | | | | veranschlagt | Bedarf |
| 2009 | | | | | |
| 2010 | 30.000 | 71000000 | 23111112 | x | |
| 2011 | 735.000 | 71000000 | 23111112 | x | |
| 2012 | 731.000 | 71000000 | 23111112 | 100.000 | 631.000 * |
| Summe: | 1.496.000 | | | | |

* Die Deckung des Mehrbedarfes erfolgt aus den Ansätzen der Maßnahmen „Museum“ und KULF“.

| IV. Verpflichtungsermächtigungen (VE) | | | | | |
|---------------------------------------|------|--------------|-----------|--------------|--------|
| Jahr | Euro | Kostenstelle | Sachkonto | davon | |
| | | | | veranschlagt | Bedarf |
| gesamt: | | | | | |
| 2011 | | | | | |
| für | | | | | |
| 2012 | | | | | |
| 20... | | | | | |
| 20... | | | | | |
| Summe: | | | | | |

| V. Erheblichkeitsgrenze (DS0178/09) Gesamtwert | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> | bis 60 Tsd. € (Sammelposten) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | > 500 Tsd. € (Einzelveranschlagung) |
| <input type="checkbox"/> | > 1,5 Mio. € (erhebliche finanzielle Bedeutung) |
| <input type="checkbox"/> | Anlage Kostenberechnung |
| <input type="checkbox"/> | Anlage Wirtschaftlichkeitsvergleich |

C. Anlagevermögen

Investitionsnummer:

I 104141011

Anlage neu

Buchwert in €

1.496.000, -

NEIN

Datum Inbetriebnahme:

01.01.2013

Ermittlung AFA

Investitionskosten 1.496.000, -

Nutzungsdauer: 30 Jahre

1.496.000, - / 30 Jahre = 49.866,66 EUR/Jahr

| Auswirkungen auf das Anlagevermögen | | | | | |
|-------------------------------------|------------------|--------------|-----------|-----------------|--------|
| -*hr | Euro | Kostenstelle | Sachkonto | bitte ankreuzen | |
| | | | | Zugang | Abgang |
| 2011 | 735.000 | 71000001 | 23111112 | x | |
| 2012 | 731.000 | 71000001 | 23111112 | x | |
| 2013 | 1.496.000 | 41410201 | 09611002 | x | |
| Summe: | 2.962.000 | | | | |

| | | |
|--|---|---------------|
| Federführender Eigenbetrieb: | Sachbearbeiter Herr Wilke (Tel.: 5649) | Unterschrift: |
| Verantwortlicher Eigenbetriebsleiter: | Herr Ulrich | Unterschrift: |

| | |
|-----------------------------------|---------------|
| Termin für die Beschlusskontrolle | 31. Jan. 2013 |
|-----------------------------------|---------------|

Begründung:

Mit Beschlussnummer StBV 123-18(V)/11 vom 24. 02. 2011 wurde im Ausschuss für Stadtentwicklung, Bauen und Verkehr die Vorplanung bestätigt. Mit der Erstellung der EW-Bau wurde, wie bereits bei der Vorplanung dargestellt, das Architekturbüro Wernecke & Jahn aus Magdeburg sowie als Fachplaner die HEKUMA Ingenieurgesellschaft mbH (HLS) und das Ingenieurbüro Brand (Elektro), beide ebenfalls aus Magdeburg, beauftragt.

In der Phase der Entwurfsplanung wurde das Planungskonzept aus der Vorplanung weiter umgesetzt und an einigen Stellen verändert bzw. ergänzt. Die Kostenschätzung wurde in dieser Phase präzisiert und wird durch die Kostenberechnung nach DIN 276 abgelöst.

Kellergeschoss :

Im Kellergeschoss werden die technischen Anlagen wie Heizung, Elektro und Aufzugsunterfahrt den veränderten Nutzungsbedingungen angepasst. Die Lüftungsanlage wird entgegen der Lösung in der Vorplanung nicht im Keller, sondern im 2. OG untergebracht. Dies ist mit weniger baulichen Aufwendungen verbunden und ist günstiger für die Leitungsdimensionierung. Eine weitere Nutzung ist im Kellergeschoss nicht vorgesehen.

Erdgeschoss:

Das Nutzungskonzept im Erdgeschoss hat sich gegenüber der Vorplanung nicht wesentlich geändert. Im Erdgeschoss wird wie geplant der Besucherbereich untergebracht. Dieser wird für Rollstuhlfahrer über eine Rampe erschlossen. Im Eingangsbereich befinden sich die Garderobe, der Aufzug sowie die Besucher- und Behindertentoiletten. Der Bereich der Anmeldung sowie der laute und der stille Lesesaal wurden in der Anordnung der Räume nochmals verändert, wodurch eine bessere und effektivere Nutzung der Räumlichkeiten erfolgen kann. Der Vortrags- und Ausstellungsraum befindet sich jetzt im Ostteil des Gebäudes in der ehemaligen Kantine. Der Vorteil gegenüber der Lösung aus der Vorplanung besteht darin, dass dieser Raum größer ist und kein zusätzlicher Fluchtweg nach außen geschaffen werden muss. Außerdem ist der Bereich der ehemaligen Kantine in einem baulich guten Zustand, so dass keine großen Sanierungen erfolgen müssen. Weiterhin lässt sich die Garderobe im Eingangsbereich großzügiger unterbringen und auch der Brandschutz ist bei dieser Variante kostengünstiger zu realisieren.

Ein weiterer Vorteil besteht darin, dass sich die ehemalige Tiefkühl- und Kühlzelle ohne große bauliche und technische Aufwendungen als Magazin für Filme und Fotos nutzen lässt, wodurch ein Film- und Fotomagazin im 1. OG entfallen kann.

Der Bereich der Verwaltung mit Bibliotheksmagazin, Magazin 1 (Standesamtbücher), Magazin 2 und Büroräumen kann durch die Verlagerung des Vortragsraumes großzügiger gestaltet werden. Im Erdgeschoss ist weiterhin als - Fremdnutzer- eine Autovermietung untergebracht.

1. Obergeschoss:

Den größten Anteil des 1. OG nehmen die Magazine für Akten und Karten (3 bis 7) ein. Weiterhin soll hier ein Fotomagazin untergebracht werden. Gegenüber der Vorplanung entfällt im 1. OG ein Film- und Fotomagazin, da dieses im EG in der ehemaligen Kantine untergebracht wird. Der bauliche Aufwand im 1. OG erhöht sich jedoch, da einige Stahlstützen und Stahlträger nach eingehender Prüfung durch den Statiker brandschutztechnisch ertüchtigt werden müssen.

Für Besucher steht der Benutzersaal zur Einsichtnahme von Bauakten zur Verfügung. Für die Mitarbeiter der Verwaltung sind ein Kopierraum, ein Besprechungs- und Seminarraum, Raum für Magazinverwalter sowie ein Nassbereich mit Teeküche und Toiletten vorgesehen. Hinter dem Magazin 7 wird der Werkstattraum für einfache Restaurierungsarbeiten untergebracht. Gegenüber der Vorplanung gab es in diesen Bereichen keine Veränderung.

2. Obergeschoss:

Die bereits sanierten Bereiche sollen als Lagerräume für das Museum genutzt werden. Gemäß Aufgabenstellung ist für das Museum ein Gesamtbedarf von 980 m² Lagerfläche im Gebäude einzuplanen. Im Objekt und durch Umsetzung aus dem jetzigen Archiv stehen zur Lagerung ausreichend Standregale zur Verfügung.

Der unsanierte Teil des Gebäudes im 2. OG, in dem sich auch eine Galerie befindet, wird nicht ausgebaut und bleibt ungenutzt.

Gegenüber der Vorplanung wird im 2. OG das Lüftungs- und Klimagerät untergebracht. Die Vorteile wurden bereits zuvor dargestellt.

Haustechnische Anlagen:

Die sanitären Anlagen des Gebäudes sind überwiegend nach 1990 installiert und befinden sich in einem guten, zeitgemäßen Zustand. Neuerrichtet werden müssen das Behinderten-WC und die Besuchertoiletten.

Die Wärmeversorgung erfolgt über eine nach 1990 installierte Öl-Wärmeerzeugeranlage. Arbeiten an der vorhandenen Heizungsanlage sind außer geringfügigen Umverlegungen nicht vorgesehen. Der Hauptverteiler besitzt gemäß EnEV elektronisch geregelte Pumpen. Für die geplanten Lüftungs-/Klimaanlagen soll auf dem vorhandenen Hauptverteiler ein Lüftungsheizkreislauf neu installiert werden. Die vorhandenen Heizkörper werden weitestgehend weiter genutzt. Eine Neuinstallation von Heizkörpern ist nur in geringem Umfang erforderlich.

Für die Magazine 1 - 4, das Fotomagazin und den Lesesaal ist eine Teilklimaanlage für die Erreichung der vorgegebenen Raumtemperaturen, insbesondere im Sommerbetrieb, erforderlich. Die Klimaanlage zum Lüften, Vorkühlen, Be- und Entfeuchten wird im 2.OG aufgestellt. Zur Erfassung der relativen Luftfeuchte sowie der Zulufttemperatur werden entsprechende Feuchte- bzw. Temperaturfühler eingebaut, welche die klimatischen Bedingungen automatisch regeln. Die Außenluft wird über ein Wetterschutzgitter in Größe des Außenfensters des Raumes aus Nordrichtung der Anlage zugeführt. Die Abluft wird über Dach fortgeleitet.

Der Einsatz eines Erdwärmetauschers, um eine möglichst nachhaltige Klimatisierung sicherzustellen und das Gebäude noch energieeffizienter zu betreiben, war an diesem Gebäude nicht möglich, da (abgesehen von den erheblichen Investitionskosten) die zu verlegenden Erdleitungen für den benötigten Volumenstrom zur Belüftung der Magazine von 5.000 m³/h auf dem vorhandenen Gelände nicht untergebracht werden können.

Die gesamte elektrische Anlage im EG und im 1. OG muss auf Grund der Umnutzung in diesen Bereichen weitestgehend erneuert werden. Alle Kabel und Leitungen sind entsprechend den gültigen brandschutztechnischen Anforderungen, insbesondere der „Richtlinie über brandschutztechnische Anforderungen an Leitungsanlagen des Landes Sachsen-Anhalt“ zu verlegen.

Die Beleuchtungskörper können teilweise wieder verwendet werden. In den Magazinen müssen neue Lichtbänder, welche den jetzigen Bedingungen anzupassen sind, eingebaut werden. In bestimmten Bereichen müssen die Leuchtstofflampen mit UV-Filterröhren ausgestattet werden.

Die Brandmeldeanlage im 1. und 2. OG ist eine ältere Anlage, welche demontiert wird und in wesentlichen Teilen zu erneuern ist. Sie wird auf die Anlage im Keller aufgeschaltet, welche zu einem späteren Zeitpunkt eingebaut wurde und dem aktuellen Stand der Technik entspricht. Weiterhin ist die Brandmeldeanlage in den vermieteten Räumen („Magdeburger Flitzer“) durch Rauchmelder zu ergänzen. Insgesamt wird die Anlage bei der Feuerwehr aufgeschaltet.

Eine Einbruchmeldeanlage ist für das gesamte Gebäude vorgesehen. Die Einbruchmeldeanlage im 1. OG ist ebenfalls älterer Bauart und seit Jahren stillgelegt. Im Zuge der Baumaßnahme wird diese Anlage erneuert und wird dann als Zentrale für die gesamte Nutzungseinheit dienen.

Allgemein:

Mit der Nutzung des Gebäudes in der Mittagstraße 16 als endgültigen Standort für das Stadtarchiv hat die Stadt ein günstiges Objekt für die dauerhafte Unterbringung des Archivgutes gefunden. Neben den bereits umfangreich vorhandene Regalanlagen, welche bereits von der TLG zur Lagerung von Akten genutzt wurde, bietet das Gebäude ausreichend Platz für eine spätere Kapazitätserweiterung. Weiterhin ist von Vorteil, dass bereits Sanierungsmaßnahmen durchgeführt wurden. So wurden die Dachflächen neu eingedeckt und gedämmt, sämtliche Fenster wurden erneuert einschließlich dem Einbau von Raffstorenanlagen an Ost-, West- und Südseite.

Das Gebäude ist weiterhin mit einem 100 mm starken Wärmedämmverbundsystem ausgestattet, so dass die Außenwände insgesamt 720 mm dick sind und somit den Forderungen der neuen Energieeinsparverordnung entsprechen.

Trotz der zuvor genannten Vorteile, sind natürlich die Bedingungen für ein Archiv nicht mit denen zu vergleichen, die bei einem Neubau erreicht werden können. Nachteilig auf die Betriebskosten wirken sich hier die großen Raumhöhen von über 4,50 m in den Magazinen aus. Weiterhin sollten Magazine nach Möglichkeit keine Fenster haben.

Die Gesamtkosten betragen 1.496.000,00 EUR und sind dabei, entsprechend der finanziellen Auswirkungen auf der Seite 2 der DS, wie folgt dargestellt:

- 2010: 30.000,00 EUR, 2011: 735.000,00 EUR, 2012: 731.000,00 EUR.

Dabei sind bisher im Jahr 2012 631.000,00 EUR nicht gedeckt (Bedarf).

Die fehlenden Mittel werden durch Umschichtung im Fachbereich 41 bereitgestellt. Zur Deckung des Fehlbedarfs von 631.000,00 EUR werden die geplanten Eigenmittel zur Finanzierung von Fördermitteln 2012 aus den Objekten Kulturhistorisches Museum - Fassadensanierung Ostflügel (385.600,00 EUR) und Kloster Unser Lieben Frauen - Dachsanierung Ostflügel (397.000,00 EUR), herangezogen. Da nicht sicher ist, ob die Fördermittel kommen und die Bescheide dann frühestens im Herbst 2012 vorliegen, muss neu entschieden werden. Die verschobenen Vorhaben des FB 41 müssen dann mit der Haushaltsplanung 2013 neu eingestellt werden.

Anlagen:

| | |
|---------------------------------------|-----------|
| 1. Kostenberechnung nach DIN 276 | 1 Seite |
| 2. Erläuterungsbericht zur EW-BAU | 10 Seiten |
| 3. Lageplan - Übersichtsplan | 1 Seite |
| 4. Grundriss Kellergeschoss | 1 Seite |
| 5. Grundriss Erdgeschoss | 1 Seite |
| 6. Grundriss 1.Obergeschoss | 1 Seite |
| 7. Grundriss 2.Obergeschoss | 1 Seite |
| 8. Schnitt A-A, B-B | 1 Seite |
| 9. Schnitt C-C | 1 Seite |
| 10. Ansichten 1 | 1 Seite |
| 11. Ansichten 2 | 1 Seite |
| 12. vorläufiger Terminplan | 1 Seite |
| 13. Prüfung Behindertenfreundlichkeit | 3 Seiten |