

Niederschrift

Gremium	Sitzung - FG/061(V)/12			
	Wochentag, Datum	Ort	Beginn	Ende
Finanz- und Grundstücksausschuss Lenkungsausschuss	Mittwoch, 29.02.2012	Altes Rathaus Hansesaal	17:00Uhr	18:55Uhr

Tagesordnung:

Öffentliche Sitzung

- 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 1.1 Bestätigung der Tagesordnung
- 1.2 Genehmigung des öffentlichen Teiles der Niederschrift vom.
01.02.2012

Lenkungsausschuss

- 2 Anfragen und Mitteilungen**
BE: Bg III und Bg VI

Finanz- und Grundstücksausschuss

- 3 Beschlussvorlagen und Informationen**

- 3.1 Beschluss über den Jahresabschluss der Landeshauptstadt
Magdeburg per 31.12.2010 gem. § 108a GO LSA
BE: FB 02 DS0511/11
- 3.2 Abarbeitung KP II-Maßnahmen - Stand: 31.12.2011
BE: FB 02 I0008/12
- 3.3 Umgestaltung des Magdeburger Domplatzes, Sachstand
Änderungsanträge zur DS 0090/11, Stand der Vorbereitung
BE: Amt 61 I0027/12

- 4 Verschiedenes**

- 4.1 Erstellung eines Brachflächenkatasters
(Wiedervorlage aus FG - Sitzung 18.01.2012 in Verbindung mit I0307/11)
BE: Amt 61

4.2 Anfragen und Mitteilungen

5 Anträge und Stellungnahmen

5.1 Bilanz für das gemeinsame Gewerbegebiet Sülzetal
BE: Dez. III, Team 4

A0123/11

Anwesend:

Vorsitzender

Stern, Reinhard

Mitglieder des Gremiums

Nordmann, Sven, ab 17:10 Uhr

Rösler, Jens, ab 17:05 Uhr

Wendenkampf, Oliver A., ab 18:20 Uhr

Hoffmann, Michael

Meinecke, Karin

Schoenberner, Hilmar

Bock, Andreas Dr.

Schuster, Hans-Jörg

Vertreter

Stage, Mirko, ab 17:10 Uhr, bis 18:20 Uhr

Geschäftsführung

Synakewicz, Birgit

Verwaltung

Herr Dr. Hartung, FBL 02

Herr Erxleben, FB 02

Herr Koch, II/01

Herr Nitsche, Bg III

Frau Marxmeier, Dez. III

Herr Dr. Scheidemann, Bg VI

Herr Herrmann, Amt 61

Herr Wöbse, Amt 61

Öffentliche Sitzung

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Herr Stern eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Zu Beginn der Sitzung sind 6 Stadträtinnen und Stadträte anwesend. **Herr Stage** vertritt zunächst **Herrn Wendenkampf**.

1.1. Bestätigung der Tagesordnung

Man einigt sich die TOP 8.1 und 9 im Anschluss an den TOP 2 abzuhandeln.

Der geänderten Tagesordnung wird mit 6 – 0 – 0 zugestimmt.

1.2. Genehmigung des öffentlichen Teiles der Niederschrift vom 01.02. 2012

Der öffentliche Teil der Niederschrift vom 01.02.2012 wird mit 6 – 0 – 0 bestätigt.

Lenkungsausschuss

2. Anfragen und Mitteilungen

Herr Rösler erscheint gegen 17:05 Uhr zur Sitzung,

Herr Hoffmann fragt mit Blick auf das Protokoll der AG Rothensee vom 13.02.12 unter Punkt 2.5 nach dem Einsatz von Eigenmaterial der F. Storck. Außerdem möchte er wissen, welche weitere Ansiedlung geplant ist.

Herr Dr. Scheidemann führt aus, dass das Material zertifiziert wurde, da es sonst keine Einbaufreigabe seitens des LVWA geben würde. Da dieses Material einwandfrei ist, muss auch nicht mit Mängelerscheinungen gerechnet werden.

Herr Nitsche ergänzt, dass sich ein Logistikzentrum ansiedeln und entwickeln wird.

Finanz- und Grundstücksausschuss

3. Beschlussvorlagen und Informationen

3.1. Beschluss über den Jahresabschluss der Landeshauptstadt Magdeburg per 31.12.2010 gem. § 108a GO LSA DS0511/11

Herr Rösler gibt zu Protokoll, dass nur eine eingeschränkte Vorbereitung zur Sitzung möglich war, da der Zugang zu Mandatos und zu den Stadtseiten der LH MD im Internet teilweise unterbrochen war.

Herr Dr. Hartung macht mit Hilfe einer Power Point Präsentation einige ergänzende Ausführungen zur vorliegenden Drucksache zum Jahresabschluss 2010 der LH MD. Dabei geht er darauf ein, dass dies der erste doppische Jahresabschluss ist und dementsprechend doch ein gewisser Termindruck bei der Erstellung entstanden sei. Mit Blick auf das Zahlenwerk geht er auf einige Werte, wie Bilanz, Jahresdefizit, Ergebnis u. ä. detailliert ein.

Herr Schoenberner berichtet aus dem Rechnungsprüfungsausschuss über eine kontroverse Diskussion. Fazit ist, dass unterjährige Prüfungen stattfinden sollten, damit der Jahresabschluss letztendlich besser zu verstehen ist.

Herr Stern fand die Darstellungen in der Kameralistik aussagefähiger bzw. übersichtlicher. Er regt an, dass bei den unterjährigen Prüfungen durch das Rechnungsprüfungsamt diese Ergebnisse auch dem FG vorgelegt werden sollten. Ansonsten bezeichnet er das Ergebnis als positiv.

Herr Dr. Bock fragt mit Blick auf die Eröffnungsbilanz und die Bewertungsrichtlinien, ob diese nun endgültig vorliegen.

Herr Dr. Hartung führt aus, dass die Bewertungs- und Inventarrichtlinie als Arbeitsstand erarbeitet ist. Diese lehnt sich an der Fassung der landesrechtlichen Regelung an. Die endgültige Fassung wird auch dem FG zur Kenntnis gegeben.

In der anschließenden Diskussion werden einzelne Detailfragen besprochen, wie beispielsweise die Entwicklung des Eigenkapitals, weitere Investitionstätigkeit, Abschreibungen u. ä..

Die Drucksache DS0511/12 wird dem Stadtrat mit 9 – 0 – 0 zur Beschlussfassung empfohlen.

3.2. Abarbeitung KP II-Maßnahmen - Stand: 31.12.2011 I0008/12

Die Information I0008/12 wird zur Kenntnis genommen.

Herr Stern fragt nach, inwieweit die noch offenen Bauvorhaben rechtzeitig abgerechnet werden können.

Herr Dr. Hartung sagt, dass es beim Museum keine Probleme geben dürfte, da der Abrechnungszeitraum verlängert wurde und die Schlussrechnung bereits vorliegt. Bei der Schwimmhalle Diesdorf hingegen verzögern sich die letzten Auszahlungen, da noch verschiedene Nacharbeiten notwendig sind. Aber man wird die Mittel auf ein Verwahrkonto „legen“, so dass die Mittel gegenüber dem Fördermittelgeber in der Schlussrechnung enthalten sind.

Herr Schuster fragt nach der Summe. Diese beläuft sich auf rund 17 Tsd. EUR, so **Dr. Hartung**.

3.3. Umgestaltung des Magdeburger Domplatzes, Sachstand I0027/12
 Änderungsanträge zur DS 0090/11, Stand der Vorbereitung

Herr Herrmann macht einige ergänzende Ausführungen zur vorliegenden Information. Dabei führt er aus, dass es sich bei der Veröffentlichung durch die Volksstimme um altes Zahlenmaterial handelt. Mit einer Bewilligungssumme von 2,8 Mio. EUR Fördermitteln ist die Maßnahme ausreichend abgesichert.

In der anschließenden kurzen Diskussion werden die mögliche Sperrung aufgrund der Baumaßnahmen, das Sommertheater 2013 und das Lichtcontracting auf dem Domplatz besprochen.

Die Information I0027/12 wird zur Kenntnis genommen.

4. Verschiedenes

4.1. Erstellung eines Brachflächenkatasters

Herr Wöbse erläutert umfangreich und mit Hilfe einer Power Point Präsentation (Anlage 1 zum Protokoll) die Thematik „Brachflächenkataster“. Er führt im Hinblick auf die Frage des FG vom 18.01.2012 - Können Daten aus der städtischen Anlagenbuchhaltung verwendet werden? - aus, dass diese nicht zweckmäßig sind.

Herr Stern regt an, die Aufgabe aufgrund fehlender Personal- und Finanzkapazität an Dritte zu übergeben.

Das kann sich **Herr Wöbse** mit Blick auf die Stadtteilentwicklung sowie die Flächenplanungen nicht vorstellen. Er stellt fest, dass man ab 2015 selbst ein derartiges Kataster erstellen kann.

Herr Stern möchte wissen, inwieweit das Dez. III das Netz für das Anbieten von Flächen nutzt, als Beispiel nennt er die ortsansässigen Wohnungsunternehmen, die ihre Wohnungen und Flächen anbieten.

Herr Nitsche sagt, dass sich nur die Flächen im Entwicklungsgebiet in Broschüren und/oder im Netz wiederfinden.

Herr Dr. Bock fragt nach, ob es an Datenbankenlösungen fehlt.

Herr Wöbse sagt, dass es eine Datenbank gibt, welche derzeit vom Amt 61 genutzt wird. Zukünftig ist die Nutzung aller Ämter/Fachbereiche geplant.

Herr Hoffmann hat den Eindruck, dass in den Verwaltungsbereichen unterschiedliche Auffassungen herrschen und fragt nach einer möglichen Koordinierung.

Zukünftig soll es eine Abstimmung mit allen Bereichen geben, so **Herr Wöbse**.

Herr Stern erbittet die entsprechende Aufgabenzuordnung dem FG als Info vorzulegen.

Herr Schuster regt an, dass dies bis zur nächsten Haushaltsdiskussion geschehen sollte.

4.2. Anfragen und Mitteilungen

Es gab keine Anfragen und Mitteilungen im öffentlichen Teil der Sitzung.

5. Anträge und Stellungnahmen

5.1. Bilanz für das gemeinsame Gewerbegebiet Sülzetal A0123/11

Die Anwesenden betrachten den Antrag mit der vorgelegten Stellungnahme als erledigt.

Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der am 14.03.2012.

Reinhard Stern
Vorsitzender

Birgit Synakewicz
Schriftführerin