

Niederschrift

Gremium	Sitzung - Juhi/045(VI)/18			
	Wochentag, Datum	Ort	Beginn	Ende
Jugendhilfeausschuss	Donnerstag, 25.10.2018	Ratssaal "Otto von Guericke" Alter Markt	16:00Uhr	17:20Uhr

Tagesordnung:

Öffentliche Sitzung

- 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 1.1 Bestätigung der Tagesordnung
- 1.2 Genehmigung der Niederschrift vom 27.09.2018
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Bericht aus dem Stadtrat
- 3.1 Bericht aus den Ausschüssen, Gremien und der Verwaltung gemäß § 6 (6) und (7) der Satzung des Jugendamtes der Stadt MD
- 3.2 Bericht aus dem StadtJugendRing MD e. V.
- 4 Beschlussvorlagen
- 4.1 Haushaltsplan 2019 DS0424/18
- 4.1.1 Haushaltsplan 2019 - Antragsberechtigung für den MD-Pass ausweiten - FuG DS0424/18/2
- 4.2 Optimierung von Schulbezirken für das Einschulungsjahr 2020/21 DS0467/18
- 4.3 Grundsatzbeschluss zur Errichtung einer Einrichtung zur Tagesbetreuung von Kindern (Hort) DS0382/18
- 4.4 Weiterentwicklung der Vollzeitpflege in der Landeshauptstadt Magdeburg - Anpassung der Rahmenkonzeption des Pflegekinderdienstes
- 4.5 Überplanmäßige Aufwendungen im Deckungskreis (DK) Hilfe zur Erziehung (HzE), Plankostenstelle: 51510000 für das Haushaltsjahr 2018 DS0472/18
- 5 Anträge
- 5.1 Anträge aus dem Unterausschuss Jugendhilfeplanung
- 6 Informationen
- 6.1 Jahresbericht der Integrationsbeauftragten für das Jahr 2017 I0209/18
- 7 Verschiedenes

Öffentliche Sitzung

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Frau Wübbenhorst eröffnet die 45. Jugendhilfeausschusssitzung;
- die Sitzung ist ordnungsgemäß einberufen, es sind 10 Mitglieder anwesend;

1.1. Bestätigung der Tagesordnung

- Frau Wübbenhorst fragt nach Änderungen oder Ergänzungen zur Tagesordnung;
- TOP 5.2 und 5.2.1 Antrag und Stellungnahme Gewalt an Schulen und Horte wird in der gemeinsamen Sitzung Juhi – BSS behandelt;
- die Absprache der TO für die gemeinsame Sitzung ist am 07.11.2018 mit dem FB 40;
- wer noch TOP`s anmelden möchte kann dies bis zum 02.11.2018 bei Frau Kiuntke tun;
- TOP 2 – Aktuelle Sprechstunde wird nach TOP 4.1 HH-Beratung behandelt;

- die vorliegende Tagesordnung wird **mit dem Abstimmergebnis 10/0/0**
- angenommen;

1.2. Genehmigung der Niederschrift vom 27.09.2018

- die Niederschrift vom 27.09.2018 wird mit dem **Abstimmergebnis 6/0/4** angenommen;

3. Bericht aus dem Stadtrat

- Frau Wübbenhorst berichtet aus der letzten Stadtratssitzung zu kinder- und jugendrelevanten Themen, Drucksachen, Infos und Anträge;

3.1. Bericht aus den Ausschüssen, Gremien und der Verwaltung gemäß § 6 (6) und (7) der Satzung des Jugendamtes der Stadt MD

- Herr Schwenke berichtet aus der letzten UA-Sitzung vom 15.10.2018, die Niederschrift der Sitzung ist im Ratsinfo freigegeben, er informiert zum jeweiligen TOP über die Empfehlungen zu den Drucksachen;
- die nächste UA-Sitzung findet am 14.11.2018, um 09:00 Uhr statt:

3.2. Bericht aus dem StadtJugendRing MD e. V.

- Frau Wolf, Geschäftsführerin des StadtJugendRing, ist krankheitsbedingt abwesend;

4. Beschlussvorlagen

- 4.1. Haushaltsplan 2019
Vorlage: DS0424/18
 - 4.1.1. Haushaltsplan 2019 - Antragsberechtigung für den MD-Pass
ausweiten - FuG
Vorlage: DS0424/18/2
-

- Herr Jannack kommt zur Juhi-Sitzung, 11 Mitglieder;
- Herr Erxleben bringt die Drucksache DS0424/18 – Haushaltsplan 2019 mit Hilfe einer Präsentation ein;
- er geht zuerst auf den Gesamthaushalt der Stadt, dann auf das Dezernat V und schließlich auf den Teilergebnishaushalt des Jugendamtes ein;
- Herr Schwenke informiert, dass sich der UA JHP mit dem Teil Jugendamt der HH-Drucksache beschäftigt und einstimmig mit einer Enthaltung empfohlen hat;
- Herrn Giefers Anfrage zur HH-Drucksache Anlage 10, S. 540 – Reduzierung des Ansatzes 2019 im Produkt Jugendsozialarbeit/Kinder- und Jugendschutz – muss nachträglich beantwortet werden;
- (die Beantwortung der Anfrage hängt der Niederschrift als Anlage an;)
- Herr Rupsch erinnert an den Änderungsantrag DS0424/18/2 zum Magdeburg-Pass, der jedoch abgelehnt werden sollte, da der Haushalt ansonsten nicht ausgeglichen ist;
- Herr Schwenke und Frau Wübbenhorst vertreten die Meinung, dass der Antrag heute gar nicht behandelt werden sollte, aufgrund fehlenden Vorliegens von verwertbaren Zahlen;
- Herr Giefers verweist in dem Zusammenhang auf die Beratungsfolge des Änderungsantrages für die heutige Sitzung und begründet die Notwendigkeit des Antrages;
- Frau Wübbenhorst stellt zuerst den Änderungsantrag DS0424/18/2 und anschließend die DS0424/18 – Haushaltsplan 2019 zur Abstimmung;

DS0424/18/2

Der Stadtrat möge beschließen:

1. Für das Jahr 2019 können Personen, deren Einkommen den 125%igen Bedarf nach dem Dritten Kapitel SGB XII nicht übersteigt, den Magdeburg-Pass beantragen.
2. Die Folgen (Nutzerzahlen und Kosten) sind zum 4. Quartal zu evaluieren und dem Stadtrat vorzulegen.
3. Um die mit Ziffer 1 entstehenden Mehraufwendungen zu decken, wird der Oberbürgermeister beauftragt, zusätzlich 100.000 Euro in den Haushalt 2019 einzustellen. Er gewährleistet zugleich in Zusammenarbeit mit dem Stadtrat und seinen Gremien im Vollzug des Haushaltsplanes 2019, dass darüberhinausgehende Aufwendungen für diesen Zweck gedeckt werden.

Abstimmergebnis 5/4/2

DS0424/18

Der Stadtrat beschließt:

1. die Haushaltssatzung 2019 mit dem Haushaltsplan 2019 und den Anlagen,
2. die Budgets und Deckungskreise,
3. das Investitionsprogramm 2019 – 2022,
4. den Stellenplan 2019

Abstimmergebnis 8/0/3

2. Einwohnerfragestunde

- Frau Wolf, Leiterin des Familieninformationsbüros (FIB) der LH MD, stellt mit einer kurzen Präsentation das neue FIB vor;
- das FIB ist ein neues Serviceangebot für Familien jeglicher Art, Großeltern, pflegende Angehörige u. a., um kostenlose Beratungen und Informationen zu bekommen;
- Ziel des FIB ist es, sich weiter zu vernetzen sowie die Öffentlichkeitsarbeit auszubauen;

4.2. Optimierung von Schulbezirken für das Einschulungsjahr
2020/21
Vorlage: DS0467/18

- Herr Sengstock bringt die Drucksache ein und antwortet auf Herrn Giefers Anfragen;
- Frau Wübbenhorst stellt die DS0467/18 – Optimierung von Schulbezirken für das Einschulungsjahr 2020/21 – zur Abstimmung:

Beschlussvorschlag:

Der Stadtrat beschließt, dass für das Schuljahr 2020/21 die Zuordnung der Einschüler auf der Basis eines Optimierungsalgorithmus (Ungarische Methode) kombiniert mit einer wiederholt durchgeführten Zufallssimulation unter folgenden Bedingungen erfolgt:

1. Als Basisfaktoren werden die Anschriften der Einschüler/Geo-Koordinaten (Open-Street-Map) verwendet.
2. Zielstellung ist eine möglichst kurze Wegedistanz – mittlere Strecke zwischen Wohnort und Schule (30 Minuten Fußweg/2 km bzw. über 2 km Schulweg per ÖPNV).
3. Die mittlere Klassenfrequenz soll 22 Schüler betragen.
4. Basis für die festgelegten Aufnahmekapazitäten sind die mit den Nutzern abgestimmten Raumkapazitäten des Standortes.
5. Antragstellungen für die Beschulung an einer Grundschule außerhalb des Schulbezirkes (Geschwisterkind oder ähnliches) sind weiterhin beim Landesschulamt möglich.
6. Grundschulen mit mehr als 25 % Migrationsanteil werden nur 75 % ihrer Kapazität pro Klasse (somit 17 Kinder) über das Verfahren neu zugeführt, um der erhöhten Verweilerquote an diesen Schulen gerecht zu werden.
7. Der Stadtteil Lemsdorf wird durch die Optimierung nicht geteilt.

8. Die Kinder aus Beyendorf/Sohlen werden der GS „Lindenhof“ zugeordnet.
9. Die Leipziger Chaussee bildet die Grenze zwischen der GS „Am Hopfengarten“ und der GS „Lindenhof“.
10. Es werden keine Abgänge an Schulen in freier Trägerschaft für die Berechnung abgezogen, um an allen Grundschulen einen Puffer für Verweiler zu schaffen.

Abstimmergebnis 8/0/3

4.3. Grundsatzbeschluss zur Errichtung einer Einrichtung zur Tagesbetreuung von Kindern (Hort)
Vorlage: DS0382/18

- keine Einbringung notwendig, keine Fragen zur Drucksache;
- Frau Wübbenhorst stellt die DS0382/18 – Grundsatzbeschluss zur Errichtung einer Einrichtung zur Tagesbetreuung von Kindern (Hort) - zur Abstimmung:

Beschlussvorschlag:

Der Stadtrat beschließt:

1. Der Errichtung einer Einrichtung (Hort) zur Tagesbetreuung von schulpflichtigen Kindern durch den Träger Die Brücke Magdeburg gGmbH am Standort des Einsteingymnasiums, Olvenstedter Graseweg 36, 39128 Magdeburg mit 34 Plätzen für Kinder vom Eintritt in den 5. Schuljahrgang bis zur Versetzung in den 7. Schuljahrgang wird vorbehaltlich der Erteilung einer entsprechenden Betriebserlaubnis für den Hort durch die Landeshauptstadt Magdeburg im Schuljahr 2018/2019 zugestimmt. Die räumlichen, personellen und sächlichen Bedingungen für den Betrieb der Tageseinrichtung (Hort) sind durch den Träger sicherzustellen.
2. Nach der Erteilung der Erlaubnis zum Betrieb der Einrichtung wird diese in die Bedarfs- und Entwicklungsplanung der Landeshauptstadt Magdeburg eingeordnet.
3. Die Finanzierung der Einrichtung ist durch die Verwaltung sicher zu stellen. Der Errichtung der Einrichtung wird ohne Bereitstellung investiver Mittel zum Umbau oder der Sanierung der zur Nutzung beabsichtigten Räumlichkeiten am Einsteingymnasium entsprochen. Die Finanzierung des Betriebs der Einrichtung erfolgt durch die Landeshauptstadt Magdeburg unter Einhaltung der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit im Rahmen des § 11 a KiFöG LSA.

Abstimmergebnis 11/0/0

4.4. Weiterentwicklung der Vollzeitpflege in der Landeshauptstadt Magdeburg - Anpassung der Rahmenkonzeption des Pflegekinderdienstes
Vorlage: DS0412/18

- keine Einbringung notwendig, keine Fragen zur Drucksache;

- Frau Wübbenhorst stellt die DS0412/18 – Weiterentwicklung der Vollzeitpflege in der Landeshauptstadt Magdeburg - Anpassung der Rahmenkonzeption des Pflegekinderdienstes - zur Abstimmung:

Beschlussvorschlag:

1. Die Rahmenkonzeption des Pflegekinderdienstes vom 05.08.2014 (DS 0312/14) wird an veränderte Rahmenbedingungen in der Vollzeitpflege angepasst, um eine qualitativ hinreichende und bedarfsgerechte Leistungserbringung sicher zu stellen. Der Berechnungsschlüssel für die Personalausstattung ist an die veränderten Rahmenbedingungen der Vollzeitpflege anzupassen.
2. Der Personalbedarf des Pflegekinderdienstes für den Stellenplan 2019 wird an die veränderte Berechnung angepasst. Im Team Pflegekinderdienst und Adoption werden mit dem Stellenplan 2019 zusätzlich 1,5 VbE (Sozialarbeiter S14) zur Verfügung gestellt.
3. Für den jährlichen Aufwand in Höhe von 61.290 EUR Personalkosten im DKPK und 1.700 EUR LuK-Kosten im TB5151 werden Budgeterhöhungen ab 2019 beschlossen. Der einmalige investive und konsumtive Aufwand für die Ausstattung des Arbeitsplatzes in 2019 ist aus den vorhandenen Mitteln des TB5151 zu decken.

Abstimmergebnis 11/0/0

- 4.5. Überplanmäßige Aufwendungen im Deckungskreis (DK) Hilfe zur Erziehung (HzE), Plankostenstelle: 51510000 für das Haushaltsjahr 2018
Vorlage: DS0472/18
-

- keine Einbringung notwendig, keine Anfragen;
- Frau Wübbenhorst stellt die DS0472/18 - Überplanmäßige Aufwendungen im Deckungskreis (DK) Hilfe zur Erziehung (HzE), Plankostenstelle: 51510000 für das Haushaltsjahr 2018 – zur Abstimmung:

Beschlussvorschlag:

1. Der Stadtrat beschließt die überplanmäßigen Aufwendungen im DKHzE gemäß § 105 Abs. 1 KVG LSA im Bereich der sozialen Leistungen an natürliche Personen gemäß SGB VIII (Kinder- und Jugendhilfe) in Höhe von **5.710.418 EUR (Stand: 31.08.2018)**.
2. Die überplanmäßigen Aufwendungen i. H. v. **5.710.418 EUR** werden durch
 - 1.000.000 EUR aus dem DKKiFöG (SK 53182100)
 - 2.000.000 EUR aus dem SKSOZ (SK 53391170)
 - 1.000.000 EUR aus dem DKSOZ (SK 53391190)
 - 1.710.418 EUR aus Mitteln der Gesellschaften – Mehrerträge (SK 46510000 und SK 41451100) gedeckt.

Abstimmergebnis 11/0/0

5. Anträge
5.1. Anträge aus dem Unterausschuss Jugendhilfeplanung

- es liegen keine Anträge aus dem UA JHP vor;

6. Informationen
6.1. Jahresbericht der Integrationsbeauftragten für das Jahr 2017
Vorlage: I0209/18

- der Jugendhilfeausschuss nimmt die I0209/18 - Jahresbericht der Integrationsbeauftragten für das Jahr 2017 – zur Kenntnis;

7. Verschiedenes

- es liegen keine Informationen und Anfragen vor;
- Frau Wübbenhorst stellt die Nichtöffentlichkeit her;

Nichtöffentliche Sitzung

8. Genehmigung der Niederschrift vom 27.09.2018

- der nichtöffentliche Teil der Niederschrift vom 27.09.2018 wird mit dem **Abstimmergebnis 9/0/2** angenommen;

9. Verschiedenes

- es liegen keine Informationen und Anfragen vor;

Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung.

*Beate Wübbenhorst
Vorsitzender*

*Iris Kiuntke
Schriftführerin*