

Landeshauptstadt Magdeburg

Stellungnahme der Verwaltung

öffentlich

Stadtamt	Stellungnahme-Nr.	Datum
Amt 13	S0242/07	05.11.2007

zum/zur

A0129/07
FDP - Fraktion

Bezeichnung

Übersicht Umsetzung Stadtratsbeschlüsse

Verteiler

Tag

Der Oberbürgermeister	20.11.2007
Verwaltungsausschuss	14.12.2007
Stadtrat	17.01.2008

Grundsätzliches

Nach jeder Stadtratssitzung wird durch das Amt 13 eine Informationsvorlage mit Angabe der Zuständigkeiten sowie der voraussichtlichen Umsetzungstermine in der OB-DB genehmigt und anschließend an die Fraktionsgeschäftsstellen zur Kenntnis gegeben.

Der Inhalt der Informationsvorlage spiegelt die Beschlusskontrolle im Session wieder.

Die Beschlusskontrolle erstreckt sich grundsätzlich auf beschlossene Drucksachen, die verwiesenen und beschlossenen Anträge, und die schriftlich zu beantwortenden Anfragen.

Um konkrete mündliche Zusicherungen während der Stadtratssitzung auch verfolgen zu können, werden diese zukünftig ebenfalls mit in die Beschlusskontrolle aufgenommen.

Somit werden in Zukunft auch Anfragen die „mündlich erledigt“ sind, wie beispielsweise die vom Antragssteller benannten Anfragen bezüglich der Beschlussumsetzung zur Vorlage eines Verkehrskonzeptes, eine Beschlusskontrolle erfahren, wenn wie hier die Ausreichung des Konzeptes zugesichert wurde und daraufhin die Antwort als ausreichend befunden wurde.

Bei den beschließenden Ausschüssen beschränkt sich die Beschlusskontrolle grundsätzlich auf Drucksachen.

Ansprechpartnerin für die zentrale Erfassung der Beschlusskontrolle ist Frau Scholz vom Amt 13, Telefon 540 2603.

Die Erledigung bzw. die Eingaben zum Stand der Realisierung erfolgen dezentral.

Nachfolgend genannte Mitarbeiterinnen sind ausschließlich berechtigt und verpflichtet, für ihr Dezernat sowie die dem Dezernat zugehörigen Eigenbetriebe, den Termin in session nach erfolgter Beschlussumsetzung als „erledigt“ zu kennzeichnen bzw. einen Stand der Realisierung in die Beschlusskontrolle einzutragen:

Dezernat I	Frau Klitzsch-Wapenhans
Dezernat II	Frau Schäfer
Dezernat III	Frau Liedtke

Dezernat IV	Frau Hertel
Dezernat V	Frau Schütze
Dezernat VI	Frau Wölfel

Aufgrund der Zugehörigkeit zum Bereich OB erfolgt die Beschlusskontrolle des Amtes 13 direkt durch den Amtsleiter Herrn Wagner sowie für den Eigenbetrieb KGm durch Frau Lentge.

Verfahrensweg

Die Ausreichung einer Übersicht über den Stand der Realisierung von Beschlüssen an die Fraktionen wird von der Verwaltung grundsätzlich begrüßt.

Allerdings wurde die Beschlusskontrolle als Modul der Arbeitsplattform session konzipiert und ist für die Freischaltung in den Informationssystemen – Amtsinfo, Ratsinfo für Stadträte und Bürgerinfo - nicht vorgesehen. Eine wie mit allen Vorlagen praktizierte „Freischaltung“ des Moduls ist derzeit technisch nicht möglich.

Um dem Anliegen dennoch in vollem Umfang Rechnung zu tragen, wird im Sinne der Zielsetzung des Antrages vorgeschlagen, allen Fraktionen vierteljährlich - beginnend mit der Stadtratssitzung am 17.01.2008 – eine entsprechende Übersicht über die Beschlusskontrolle digital zur Verfügung zu stellen.

Dr. Trümper