

Angebot für einen Kurs Englisch in der Verwaltung

Vielen Dank für Ihre Anfrage zur Durchführung eines Englisch-Kurses. Aufgrund der unklaren Ausgangssituation hinsichtlich der Vorkenntnisse der Teilnehmer, der Gruppengröße und zeitlichen Möglichkeiten können wir gegenwärtig lediglich eine Grokonzeption und einen Kostenrahmen anbieten.

Inhalt:

Ausgehend von Kenntnissen der englischen Sprache auf Realabschlussniveau (vier bis fünf Schuljahre) sollten erfahrungsgemäß mindestens 40 Unterrichtsstunden veranschlagt werden.

Die Gesamtstundenzahl könnte sich wie folgt gliedern:

1. Schaffung der Grundlagen

ca. 16 Ustd. zur Auffrischung und Vertiefung grundlegender Grammatikkenntnisse sowie zur Vermittlung spezifischer Vokabelkenntnisse zur Struktur der Verwaltung, Wiederholung Uhrzeit und das Sprechen über tägliche Abläufe, Englisch in alltäglichen Situationen, Orte und Wege beschreiben

Ziel: Angleichung und Reaktivierung verschütteter Vorkenntnisse, Schaffung der Grundlagen für die Aneignung spezifischer Kenntnisse

2. Vermittlung spezifischer Englischkenntnisse

Ca. 8 Ustd. Vermittlung von Englischkenntnissen zum Telefonieren,

Ziel: Mündliche Ausdrucksfähigkeit am Telefon und Übersetzungstechnik

Ca. 8 Ustd. Übungen zum Übersetzen und Schreiben kurzer Geschäftsbriefe und E-Mails

Ziel: schriftliche Ausdrucksfähigkeit

Ca. 8 Ustd. Festigung und Ausbau des Fachvokabelkenntnisse

Ziel: Vermittlung von Selbstsicherheit im Gebrauch der Fremdsprache

Durchführung

Die Inhalte des Kurses werden den Erfordernissen der TeilnehmerInnen angepasst. Eine bedarfsgerechte Durchführung eines Englischkurses setzt unseres Erachtens ein vorhergehendes Einstufungs- und Bedarfsgespräch zwingend voraus. Im Ergebnis der Einstufungsgespräche wäre zu prüfen, ob sich aufgrund unterschiedlicher Vorkenntnisse der MitarbeiterInnen eine Aufteilung in mehrere Gruppen erforderlich macht.

Für eine Unterrichtsstunde würden wir Ihnen in einer Gruppe mit max. 15 Teilnehmern 49,50 EUR berechnen.

Eine Durchführung des Kurses ist entweder als Wochenkurs (Montag bis Freitag 08:00 bis 15:15 Uhr) denkbar oder wöchentlich mit 2 oder 4 Unterrichtsstunden.

Für Rückfragen stehe ich Ihnen gern zur Verfügung und verbleibe mit freundlichen Grüßen

Christin Rothe

Fachbereichsleiterin Englisch und Deutsch als Fremdsprache