

## Niederschrift

Gremium	Sitzung - UA-JHP/069(IV)/09			
	Wochentag, Datum	Ort	Beginn	Ende
<b>Unterausschuss Jugendhilfeplanung</b>	Mittwoch, <b>06.05.2009</b>	Jugendamt, Zimmer 403 W.-Höpfner-Ring 4	09:00Uhr	11:30Uhr

### Tagesordnung:

#### Öffentliche Sitzung

- 1 Eröffnung der Sitzung, Bestätigung der Tagesordnung,  
Genehmigung der Niederschrift vom 24.04.2009
- 2 Umzug der JuKoMa in die Räumlichkeiten des  
Ausbildungszentrums und Umsetzung der DS0252/08 sowie  
Entwicklungen beim Träger im Kontext der GmbH - Gründung -  
Befragung des Trägers
- 3 Umsetzung des Projektes "Mobile Jugendarbeit für Spätaussiedler/-  
innen/Streetwork".
- 4 Information zu den aktuellen Standorten der Schulsozialarbeit
- 6 Verschiedenes

#### Nichtöffentliche Sitzung

- 5 Anträge zur Aufnahme in den Bedarfs- und Entwicklungsplan

Anwesend:

#### Mitglieder des Gremiums

Aechtner, Frieder  
Krull, Tobias  
Müller, Oliver  
Wübbenhorst, Beate  
Pawletko, Heike

#### Geschäftsführung

Kiuntke, Iris

## Öffentliche Sitzung

### 1. Eröffnung der Sitzung, Bestätigung der Tagesordnung, Genehmigung der Niederschrift vom 24.04.2009

---

- Frau Wübbenhorst eröffnet die Unterausschusssitzung;
- die Sitzung ist ordnungsgemäß einberufen;

#### Absprachen zur TO

- TOP 5 wird nichtöffentlich behandelt
- die Tagesordnung wird mit **5/0/0** angenommen;

#### Bestätigung der Niederschrift

- die Niederschrift vom 24.03.2009 liegt den UA-Mitgliedern seit gestern vor;
- es wird schlagen vor, die Niederschrift erst in der nächsten Sitzung zu bestätigen;
- Herr Aechtner bittet auf Seite 2, 4. Anstrich der Niederschrift eine Änderung vorzunehmen;
- die Niederschrift wird in der veränderten Form erneut verschickt;

### 2. Umzug der JuKoMa in die Räumlichkeiten des Ausbildungszentrums und Umsetzung der DS0252/08 sowie Entwicklungen beim Träger im Kontext der GmbH - Gründung - Befragung des Trägers

---

- den UA-Mitgliedern liegt erneut die Stellungnahme der Verwaltung zum Umzug der „JuKoMa“ des BAJ e. V. vom 10.03.2009 vor;
- Frau Wienholt erläutert, dass der UA den Träger über den Sachverhalt - Umzug der JuKoMa in die Räumlichkeiten des Ausbildungszentrums – befragen wollte;
- die o. g. schriftliche Stellungnahme lag den Mitgliedern bereits im März vor, die jedoch nicht ausreichend war;
- Herr Müller korrigiert, dass er die Anfrage im Juhi gestellt hatte, da es sich hier auch um einen Beschluss des Juhi handelt, der nicht umgesetzt wurde;
- er stellt folgende Anfragen an den Träger bzw. an die Verwaltung:
  - o Wie kam es zu der veränderten Situation?
  - o Warum wurde der Umzug nicht so, wie es im Sommer 2008 beschlossen wurde, umgesetzt?
  - o Warum wurde die veränderte Situation nicht vom Träger oder der Verwaltung angezeigt?
  - o Wie gehen wir mit der Veränderung, Umsetzung des Beschlusses nicht ausgeführt, um?
- Frau Stumpe, Geschäftsführerin des BAJ e. V., verteilt eine Tischvorlage des BAJ-Magdeburg e. V.:
  - o Standortveränderung der Jugendkompetenzagentur vom 11.03.2009
  - o Ergänzung zur Begründung Standortveränderung der Jugendkompetenzagentur vom 05.05.2009 (Kostendarstellung)

- sie erläutert noch einmal die Situation von Juni 2008 bis zum jetzigen Zeitpunkt;
  - der Träger hatte nie die Absicht, den Juhi-Beschluss zu ignorieren;
  - der BAJ befindet sich in einem Umstrukturierungsprozess
- Herr Aechnert schlägt vor, die Beschlussempfehlung zu korrigieren;
  - **zu Anfragen an Frau Stumpe bezüglich der Umstrukturierungsprozess des Trägers stellt Frau Wübbenhorst kurz die Nichtöffentlichkeit her;**
  - **Frau Wübbenhorst stellt die Öffentlichkeit wieder her;**

### 3. Umsetzung des Projektes "Mobile Jugendarbeit für Spätaussiedler/-innen/Streetwork".

---

- der DS-Entwurf - Umsetzung des Projektes „Mobile Jugendarbeit für Spätaussiedler/-innen/Streetwork“ – liegt den UA-Mitgliedern vor;
- Frau Wienholt stellt den Entwurf vor;
- Herr Bache steht für Fragen zum Projekt zur Verfügung;
- Frau Wübbenhorst stellt die Beschlussempfehlung zur Abstimmung:

Beschlussempfehlung:

1. Der Jugendhilfeausschuss beschließt die Umsetzung des Projektes „Mobile Jugendarbeit für Spätaussiedler/- innen/Streetwork“ durch den Internationalen Bund e. V. gemäß Maßnahme 12 des jugendpolitischen Programms „BIB- Magdeburg“ für den Zeitraum von 2009 bis 2012.
2. Für die Realisierung des Projektes werden dem Internationalen Bund e. V. für eine 30 %ige Kofinanzierung Mittel aus der HH-Stelle 1.45200.718000 in folgender Höhe bereitgestellt:

2009 – bis zu 4.185,00 EUR

2010 – bis zu 12.376,00 EUR

2011 – bis zu 13.931,00 EUR

2012 – bis zu 14.045,00 EUR

3. Sollte die Landeszuwendung geringer als 70 % ausfallen, positioniert sich der Jugendhilfeausschuss zu einer Erhöhung des kommunalen Anteils bis maximal 50 % der Gesamtfinanzierung. Die dann zu zahlende Höchstförderung beträgt:

2009 – bis zu 6.975,00 EUR

2010 – bis zu 20.626,00 EUR

2011 – bis zu 23.218,00 EUR

2012 – bis zu 23.408,00 EUR

**Abstimmergebnis 5/0/0**

#### 4. Information zu den aktuellen Standorten der Schulsozialarbeit

---

- den UA-Mitgliedern liegen folgende Übersichten vor:
  - o Übersicht zur Schulsozialarbeit an Schulen (ohne Sekundarschulen) in der Landeshauptstadt Magdeburg
  - o Übersicht zur Schulsozialarbeit und zu Schulabbrüchen an Sekundarschulen in der Landeshauptstadt Magdeburg
- Frau Wienholt stellt die Übersichten vor;
- Herr Aechtner weist darauf hin, dass im Stadtteil Altstadt der offene Jugendtreff Hegel 22 fehlt;
- der UA nimmt die Informationen zur Kenntnis;
- TOP 6 wird vorgezogen;

#### 6. Verschiedenes

---

- Frau Kanter stellt 3 Anfragen bzw. informiert:
  - o zu Treffpunkte, die durch junge Menschen selbst verwaltet werden,
  - eine schriftliche Information wurde den Juhi-Mitgliedern gestern für die nächste Sitzung verschickt;
  - o zum Anschreiben an Träger, ob auf Grund der Umsetzung des zweiten Planungsschrittes die Anträge zur Infrastrukturplanung zurückgezogen werden können;
  - Schreiben ist gestern vom Beigeordneten unterschrieben;
  - o personelle Veränderung - Geschäftsführerin des SJR wird den SJR verlassen
  - Arbeitsplan für Jugendinformationszentrum wurde termingerecht im Jugendamt abgegeben;
- Frau Wienholt informiert, dass das Konzept nach Prüfung dem UA vorgestellt wird;
- Frau Wübbenhorst stellt die Nichtöffentlichkeit her;

*Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung.*

*Beate Wübbenhorst  
stellv. Vorsitzende*

*Iris Kiuntke  
Schriftführerin*