

Niederschrift

Gremium	Sitzung - UA-JHP/001(V)/09			
	Wochentag, Datum	Ort	Beginn	Ende
Unterausschuss Jugendhilfeplanung	Dienstag, 08.09.2009	Jugendamt, Zimmer 501 W.-Höpfner-Ring 4	10:00Uhr	Uhr

Tagesordnung:

Öffentliche Sitzung

- 1 Eröffnung der Sitzung, Bestätigung der Tagesordnung,
Genehmigung der Niederschrift vom 03.06.2009
- 2 Durchführung der Wahl - Vorsitz und Stellvertreter des UA JHP
 - 2.1 Benennung Wahlvorstand (Wahlleiter, Schriftführer)
 - 2.2 Wahl der neuen Vorsitzenden/des neuen Vorsitzenden des UA JHP
Wahl der Stellvertreterin/des Stellvertreters
- 3 DS0302/09 -1. Änderung zur DS0015/08 Umsetzung des
Fachkräfteprogramms 2008-2010 (Beschlussnummer Juhi 265-
041(IV)07) für die Jahre 2009-2010
- 4 Sicherung Rechtsanspruch und Finanzierung im Kita-Bereich
- 5 S0244/09 - Vergabe Kita-Plätze - Entwicklung der Software
- 6 I0161/09 - Umgang der Träger und Kindereinrichtungen mit den
Befragungsergebnissen einer stadtweiten Elternbefragung im Jahr
2006 sowie daraus entstandene Maßnahmen
- 7 Überplanmäßige Erhöhung des Zuschussbedarfes im Deckungskreis
DK KiFöG in Höhe von 1.509.600 EUR für das Haushaltsjahr 2009
- 8 Überplanmäßige Ausgabe im Deckungskreis (DK) "Hilfe zur
Erziehung" (HzE) in Höhe von 2.275.100 EUR im HH-Jahr 2009
- 9 Verschiedenes

Anwesend:

Vorsitzender

Schwenke, Wigbert

Mitglieder des Gremiums

Nordmann, Sven

Müller, Oliver

Giefers, Thorsten

Tietze, Erika

Kanter, Liane

Klaus, Detlev Dr.

Geschäftsführung

Iris Kiuntke

Öffentliche Sitzung

1. Eröffnung der Sitzung, Bestätigung der Tagesordnung, Genehmigung der Niederschrift vom 03.06.2009

- Herr Schwenke eröffnet die erste Unterausschusssitzung Jugendhilfeplanung der V. Wahlperiode als Vorsitzender des UA der letzten Wahlperiode;
- er begrüßt die neuen Mitglieder des Ausschusses
- die Sitzung ist ordnungsgemäß einberufen;

Absprachen zur TO

- es werden zwei Informationen unter Verschiedenes angemeldet;
- die Tagesordnung wird mit **7/0/0** angenommen;

Bestätigung der Niederschriften vom 03.06.2009

- es liegen keine Veränderungen zur Niederschrift vor;
- die Niederschrift vom 03.06.2009 wird mit dem **Abstimmergebnis 3/0/4** angenommen;

2. Durchführung der Wahl - Vorsitz und Stellvertreter des UA JHP

2.1. Benennung Wahlvorstand (Wahlleiter, Schriftführer)

- Herr Dr. Gottschalk wird als Wahlleiter, Frau Wienholt und Frau Kiuntke als Wahlhelfer vorgeschlagen;
- sie nehmen die jeweiligen Funktionen an;

2.2. Wahl des neuen Vorsitzenden des Unterausschuss JHP Wahl des Stellvertreters

Wahl Vorsitz

- Herr Dr. Gottschalk stellt die eingegangenen Anmeldungen für den Vorsitz des UA JHP vor:
Wigbert Schwenke und
Oliver Müller stellen sich zur Wahl;
- es gibt keine weiteren Meldungen oder Vorschläge;
- es folgt eine geheime Wahl;
- Frau Wienholt verteilt die Wahlzettel;
- Herr Dr. Gottschalk und Frau Kiuntke nehmen die Auszählung vor;
- Herr Dr. Gottschalk verliest das Ergebnis;
- es fallen 4 Stimmen auf Wigbert Schwenke, 2 Stimmen auf Oliver Müller und eine Enthaltung;

**Herr Wigbert Schwenke ist der Vorsitzende des Unterausschuss
Jugendhilfeplanung.**

- Herr Schwenke nimmt die Wahl an und bedankt sich für das Vertrauen;

Wahl Stellvertreter

- Herr Dr. Gottschalk stellt die eingegangenen Anmeldungen für den stellvertretenden Vorsitz des UA JHP vor:
Sven Nordmann stellt sich zur Verfügung;
- Herr Dr. Gottschalk fragt nach weiteren Vorschlägen;
- es meldet sich noch Herr Müller für den Stellvertreter;
- es folgt eine geheime Wahl;
- Frau Wienholt verteilt die Wahlzettel;
- Herr Dr. Gottschalk und Frau Kiuntke nehmen die Auszählung vor;
- Herr Dr. Gottschalk verliest das Ergebnis;
- es fallen 3 Stimmen auf Sven Nordmann, 2 Stimmen auf Oliver Müller und zwei Enthaltung;

Herr Sven Nordmann ist der stellvertretende Vorsitzende des Unterausschuss Jugendhilfeplanung.

- Herr Nordmann nimmt die Wahl an und bedankt sich für das Vertrauen;

3. DS0302/09 -1. Änderung zur DS0015/08 Umsetzung des Fachkräfteprogramms 2008-2010 (Beschlussnummer Juhi 265-041(IV)07) für die Jahre 2009-2010

- Herr Schwenke führt die Sitzung als neuer Vorsitzender weiter;
- die DS0302/09 -1. Änderung zur DS0015/08 Umsetzung des Fachkräfteprogramms 2008-2010 (Beschlussnummer Juhi 265-041(IV)07) für die Jahre 2009-2010 liegt allen Mitgliedern vor;
- Frau Tietze meldet ihre Befangenheit an;
- aufgrund von Klärungsbedarf wurde die Drucksache in der letzten Juhi-Sitzung in den UA überwiesen;
- es liegt eine ausführliche Erläuterung zur Drucksache vor, die Frau Wienholt einbringt;
- sie erläutert, dass die volle Inanspruchnahme der Landesförderung im Haushaltsjahr 2009 eine Neubenennung der aus dem Fachkräfteprogramm bezuschussten Stellen voraussetzt;
- die betroffenen freien Träger, Einrichtungen und Stellen sind im Schreiben aufgeführt;
- Frau Kanter fragt, welchen Abschluss ein sozialpädagogischer Berater hat;

(Klärung nach der Sitzung)

Die "sozialpädagogische Beraterin", die im Knast dem Fachkräfteprogramm zugeordnet ist, hat beim Evangelischen Bildungswerk für Beruf und Gesellschaft Sachsen-Anhalt e. V." eine einjährige Weiterbildung gemacht, die mit dem Zertifikat "Sozialpädagogische Beraterin im Bereich Familien-, Behinderten- und Obdachlosenhilfe" abgeschlossen wurde.

- Herr Schwenke stellt die Drucksache zur Abstimmung:
Der UA empfiehlt dem Juhi die DS0302/09 - 1. Änderung zur DS0015/08 Umsetzung des Fachkräfteprogramms 2008-2010 (Beschlussnummer Juhi 265-041(IV)07) für die Jahre 2009-2010 - in seiner nächsten Sitzung zur Beschlussfassung zu geben.

Abstimmergebnis 6/0/0

- Frau Wienholt gibt eine kurze Information zum Trägerwechsel der Einrichtung HOT und verliest das Schreiben des Kreisverbandes der SJD - Die Falken;
- Kopie der Schreiben der Verwaltung des JA und Antwortschreiben des Trägers liegen der Niederschrift als Anlage bei;
- der UA wünscht die Thematik in der nächsten UA-Sitzung erneut zu behandeln;

4. Sicherung Rechtsanspruch und Finanzierung im Kita-Bereich

- Herr Dr. Klaus erinnert, dass nach der Behandlung - Sicherung Rechtsanspruch und Finanzierung im Kita-Bereich – am 06.08.2009 im Jugendhilfeausschuss die Verwaltung beauftragt wurde, Themen zur Kommentierung/Positionierung durch freie Träger Kita's aufzulisten;
- die Themen (6 Fragestellungen) liegen schriftlich vor;
- Frau Pawletko stellt die Themenauflistung vor;
- die Auflistung hängt als Anlage an der Niederschrift des Juhi-Sitzung 06.08.09
- es folgt eine ausführliche Diskussion zur Thematik;
- die aufgeführten Fragestellungen sollen über die AG Kita den Trägern zugestellt werden;
- Ende September wird eine Veranstaltung mit den freien Trägern Kita und der AG Kita zur Richtlinie Kita-Finanzierung stattfinden;
- die Thematik wird im Jugendhilfeausschuss ebenfalls erneut auf der TO stehen;

5. S0244/09 - Vergabe Kita-Plätze - Entwicklung der Software

- Anfrage und Stellungnahme S0244/09 - Vergabe Kita-Plätze - Entwicklung der Software liegen schriftlich vor;
- es folgt eine ausführliche Diskussion;
- die Mitglieder sind sehr verwundert, dass erst am 26.10.2009 der IUK-Beirat eine Entscheidung, zur Entwicklung einer Kita-Software fällen wird;
- Herr Müller fragt, wann die Eltern im Prozess mit einbezogen werden;
- Herr Schwenke und Herr Müller sind der Meinung, dass die Verwaltung eher ein „Hilfesignal“ an den Stadtrat hätte geben müssen, um den Prozess nicht so lange zu verzögern lassen;
- der UA möchte regelmäßiger zur Thematik informiert werden;

6. I0161/09 - Umgang der Träger und Kindereinrichtungen mit den Befragungsergebnissen einer stadtweiten Elternbefragung im Jahr 2006 sowie daraus entstandene Maßnahmen

- die Information I0161/09 - Umgang der Träger und Kindereinrichtungen mit den Befragungsergebnissen einer stadtweiten Elternbefragung im Jahr 2006 sowie daraus entstandene Maßnahmen – liegt allen Mitgliedern vor;
- Frau Pawletko stellt die Info – die Rückmeldung der Träger vor;
- der UA nimmt die Info zur Kenntnis, dem Juhi wird die Info am 17.09.09 vorgelegt;

- TOP 7 und TOP 8 werden nichtöffentlich behandelt;
- Herr Schwenke fragt nach Verschiedenes in öffentlicher Sitzung;

9. Verschiedenes

Terminabsprache

- nächste Sitzung UA JHP am 28.09.09 um 10:00 Uhr;

- Herr Schwenke stellt die Nichtöffentlichkeit her;

Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung.

*Wigbert Schwenke
Vorsitzender*

*Iris Kiuntke
Schriftführerin*