

<b>Landeshauptstadt Magdeburg</b> - Der Oberbürgermeister -		Datum 15.08.2013
Dezernat OB	Amt OB	<b>Öffentlichkeitsstatus</b> öffentlich

INFORMATION

**I0197/13**

Beratung	Tag	Behandlung
Der Oberbürgermeister Dezernate/Fachbereiche/Eigenbetriebe	03.09.2013	nicht öffentlich

**Thema: Vorlagetermine von Beschlussvorlagen in der OB-DB unter Beachtung der für eine fristgerechte Vorbereitung erforderlichen Zeitabläufe im Jahr 2014**

Als Grundlage für eine ordnungsgemäße Sitzungsvorbereitung der Sitzungen des Stadtrates und seiner Ausschüsse ist für die Einbringung von Beschlussvorlagen die Einhaltung eines terminlichen Vorlaufes unbedingt erforderlich. Als Orientierungshilfe werden nachfolgend für die Sitzungen des Stadtrates die Termine der OB-Dienstberatungen aufgeführt, denen die erforderliche 8-Wochen-Frist (**s. § 5 Abs. 2 der Geschäftsordnung des Stadtrates**) zugrunde liegt.

<b>Termin Stadtrat</b>	<b>Termin OB-DB für fristgerechte Abgabe von Beschlussvorlagen</b>	<b>Eilbegründung erforderlich ab:</b>
23. 01. 2014	26. 11. 2013	03. 12. 2013
20. 02. 2014	17. 12. 2013	07. 01. 2014
20. 03. 2014	21. 01. 2014	28. 01. 2014
24. 04. 2014	25. 02. 2014	04. 03. 2014
22. 05. 2014	25. 03. 2014	01. 04. 2014
12. 06. 2014	15. 04. 2014	22. 04. 2013
24. 06. 2014 Konstituierung		
17. 07. 2014	20. 05. 2014	27. 05. 2013
Sommerpause		
04. 09. 2014	08. 07. 2014	15. 07. 2014
02. 10. 2014	05. 08. 2014	12. 08. 2014
06. 11. 2014	09. 09. 2014	16. 09. 2014
04. 12. 2014	07. 10. 2014	14. 10. 2014

**Hinweis:**

Alle Beschlussvorlagen, die diese Terminvorgaben unterschreiten, sind bzgl. der Terminverkürzung **grundsätzlich schriftlich** zu begründen.

Hierzu ist ein formloses Schreiben - **gerichtet an den Oberbürgermeister** - dem Original der Beschlussvorlage beizufügen sowie dieses **als Anlage zur Vorlage zu importieren**.

Im Weiteren ist in Beratungsfolgen auf die Einhaltung einer Frist **von mind. 2 Wochen** zwischen OB-Dienstberatung und **erster** Ausschusssitzung zu achten.

Für die Einbringung von Beschlussvorlagen, bei denen ein beschließender Ausschuss/Betriebsausschuss das Beschlussgremium bildet, ist ebenfalls die Einhaltung der hierfür im **§ 5 Abs. 2 Satz 2 der Geschäftsordnung des Stadtrates** vorgegebenen Frist zu beachten und bei Unterschreitung schriftlich zu begründen sowie die schriftliche Genehmigung des Oberbürgermeisters einzuholen, die Beschlussvorlagen **vorbehaltlich der Zustimmung des OB** auf die Tagesordnung des jeweiligen beschließenden Ausschusses/Betriebsausschusses nehmen zu können.

Dr. Trümper

Bearb.: Frau Behne  
Tel.: 540 2221