

Niederschrift

Gremium	Sitzung - KRB/050(VI)/19			
	Wochentag, Datum	Ort	Beginn	Ende
Ausschuss für kommunale Rechts- und Bürgerangelegenheiten	Donnerstag, 28.02.2019	Altes Rathaus Hansesaal	17:00Uhr	17:30Uhr

Tagesordnung:

Öffentliche Sitzung

- 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2 Bestätigung der Tagesordnung
- 3 Genehmigung der Niederschrift vom 23.01.2019
- 4 Neufassung der Satzung über den Rettungsdienstbereichsplan der Landeshauptstadt Magdeburg DS0007/19
- 5 Benennung "Düppler Mühlenplatz" DS0009/19
- 6 Tag der Offenen Rathaustür I0299/18
- 7 Nutzungskonzept - Albinmüller Turm A0138/18
- 7.1 Nutzungskonzept - Albinmüller Turm S0009/19

8	Baumpatenschaften besser bewerben	A0164/18
8.1	Baumpatenschaften besser bewerben	S0019/19
9	Haushaltsplan 2019 - Videoüberwachung „Moritzplatz“	DS0424/18/39
9.1	Haushaltsplan 2019 - Videoüberwachung „Moritzplatz“	S0005/19
10	Verschiedenes	

Anwesend:**Vorsitzende/r**

Burkhard Lischka

Mitglieder des Gremiums

Thomas Brestrich

Karsten Köpp

Hugo Boeck

Sachkundige Einwohner/innen

Wolfgang Stein

Peter Uhlmann

Geschäftsführung

Britta Becker

Timo Gedlich (Vertreter für SR Meister)

Gerhard Häusler (Vertreter für SR Hoffmann)

Christian Hausmann (Vertreter für SR Kräuter)

Abwesend:**Mitglieder des Gremiums**

Michael Hoffmann

Günther Kräuter

Olaf Meister

Sachkundige Einwohner/innen

Thomas Opp

Öffentliche Sitzung

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der **Vorsitzende** eröffnet die Sitzung des Ausschusses für kommunale Rechts- und Bürgerangelegenheiten und begrüßt die Stadträte sowie die Vertreter der Verwaltung und Gäste. Er stellt fest, dass der Ausschuss beschlussfähig ist.

2. Bestätigung der Tagesordnung

Über die Tagesordnung wird wie folgt abgestimmt:

5 Ja-Stimmen
0 Nein-Stimmen
0 Enthaltungen

3. Genehmigung der Niederschrift vom 23.01.2019

Über die Niederschrift der öffentlichen Sitzung vom 23.01.2019 wird wie folgt abgestimmt:

3 Ja-Stimmen
0 Nein-Stimmen
2 Enthaltungen

4. Neufassung der Satzung über den Rettungsdienstbereichsplan
der Landeshauptstadt Magdeburg
Vorlage: DS0007/19

Herr Schirm, Amt 37, bringt die Drucksache ein.

Herr Boeck fragt nach, wieviel Minuten für den Einsatz in Ansatz gebracht werden.

Herr Schirm informiert, dass für Notarzteinsätze 20 min und für Rettungswageneinsätze 12 min in Ansatz gebracht werden.

Abstimmungsergebnis:

6 Ja-Stimmen
0 Nein-Stimmen
0 Enthaltungen

5. Benennung "Düppler Mühlenplatz"
Vorlage: DS0009/19
-

Über die Drucksache wird wie folgt abgestimmt:

6 Ja-Stimmen
0 Nein-Stimmen
0 Enthaltungen

6. Tag der Offenen Rathaustür
Vorlage: I0299/18
-

Frau Gensch, BOB, bringt die Informationsvorlage der Verwaltung ein.

Die Ausschussmitglieder nehmen die Vorlage der Verwaltung zur Kenntnis.

7. Nutzungskonzept - Albinmüller Turm
Vorlage: A0138/18
-

Frau Hänßgen, II/01, bringt die Stellungnahme ein.

Herr Gedlich bedankt sich für die positive Stellungnahme der Verwaltung.

Über den Antrag wird wie folgt abgestimmt:

5 Ja-Stimmen
0 Nein-Stimmen
2 Enthaltungen

- 7.1. Nutzungskonzept - Albinmüller Turm
Vorlage: S0009/19
-

Der Ausschuss für kommunale Rechts- und Bürgerangelegenheiten nimmt die Stellungnahme der Verwaltung zur Kenntnis.

8. Baumpatenschaften besser bewerben
Vorlage: A0164/18
-

Frau Andruschek, Eigenbetrieb SFM, macht Ausführungen zur Stellungnahme. Neue Aktionen ins Leben zu rufen, kann der Eigenbetrieb allein nicht bewerkstelligen.

Herr Häusler sieht als Problem hier den Personalbestand sowie den Kostenaufwand. Hier sollte über einen Zuschuss für den Eigenbetrieb im Haushalt nachgedacht werden.

Über den Antrag wird wie folgt abgestimmt:

4 Ja-Stimmen
0 Nein-Stimmen
3 Enthaltungen

8.1. Baumpatenschaften besser bewerben
Vorlage: S0019/19

Der Ausschuss für kommunale Rechts- und Bürgerangelegenheiten nimmt die Stellungnahme der Verwaltung zur Kenntnis.

9. Haushaltsplan 2019 - Videoüberwachung „Moritzplatz“
Vorlage: DS0424/18/39

Herr v. Baur, FB 32, macht Ausführungen zur Stellungnahme der Verwaltung. Er legt dar, dass der Moritzplatz auch nicht die Voraussetzungen für eine Videoüberwachung bietet.

Abstimmungsergebnis:

2 Ja-Stimmen
3 Nein-Stimmen
2 Enthaltungen

9.1. Haushaltsplan 2019 - Videoüberwachung „Moritzplatz“
Vorlage: S0005/19

Der Ausschuss nimmt die Stellungnahme der Verwaltung zur Kenntnis.

10. Verschiedenes

Herr Gedlich äußert, dass das „wilde Parken“ im Stadtpark in den letzten Jahren stark zugenommen hat. Er hält es für zweckgemäß, den Stadtpark baulich so zu gestalten, dass dieser nicht mehr befahren werden kann.

Herr v. Baur informiert, dass die Probleme seit vielen Jahren bestehen. Vom Grundsatz her ist die Sache aufgrund der Größe des Stadtparkes nicht überwachbar. Die Verwaltung stellt jährlich ca. 1.000 – 1.200 Strafzettel in diesem Bereich aus. Das Problem ist hier auch, dass der Park befahren werden kann. Der Heinrich-Heine-Weg ist heute nochmals abgepollert worden. Beim Niemeyer Weg muss sich noch über kleine bauliche Veränderungen verständigt werden.

Frau Andruschek legt dar, dass hier nicht einfach die einzelnen Gebiete abgepollert werden können, da hier verschiedene Bereiche mitreden.

Herr Häusler sieht hier als Problem, dass Parkplätze (z.B. an der Stadthalle) vorhanden sind, jedoch nicht genutzt werden. Hier hilft nur die Erhöhung der Geldstrafen.

Er gibt nochmals den Hinweis, dass die Stadt gerade im Innenstandbereich mehr Parkplätze benötigt, auch im Hinblick auf den Umbau der Stadthalle.

Herr Gedlich fragt nach, ob nicht am Winterhafen auch abgepollert werden könnte.

Herr v. Baur äußert, dass nicht alles abgepollert werden kann. In diesem Zusammenhang informiert er, dass die Stadt seit 2005 über den Rahmenplan diskutiert.

Frau Andruschek wird das gesamt Problem „abpollern“ nochmals mitnehmen und erneut ansprechen.

Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung.

gez. Burkhard Lischka
Vorsitzender

gez. Britta Becker
Schriftführerin