

Niederschrift

Gremium	Sitzung - K/012(VII)/20			
	Wochentag, Datum	Ort	Beginn	Ende
Kulturausschuss	Mittwoch, 01.07.2020	Göninger Bad, Gröninger Str. 2, 39112 Magdeburg	16:30Uhr	19:45Uhr

Tagesordnung:

Öffentliche Sitzung

- 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2 Bestätigung der Tagesordnung
- 3 Genehmigung der Niederschriften vom 20.05.2020 und 10.06.2020
- 4 Vorstellung des Gröninger Bades – Konzept und Veranstaltungsort
Gast: Frau Kerstin Reibold (GFin/ Aktion Musik eV)
- 5 Bericht über Kulturhauptstadtbewerbung (bei Bedarf teilweise auch
im nichtöffentl. Teil)
BE: Frau Schweidler
- 6 Beschlussvorlagen
- 6.1 Kaiser-Otto-Fest 2020ff (Wiedervorlage DS0553/19/1)
Gast: Herr Fraß
- 7 Anträge
- 7.1 Ausstellungsvergütungen für bildende Künstler*innen

A0030/20

7.1.1	Ausstellungsvergütungen für bildende Künstler*innen BE: Frau Schweidler	S0145/20
7.2	Einführung einer parallelen Benennung des Abschnitt Holzweg - Sakura-Allee BE: Dez. VI	A0103/20
7.2.1	Einführung einer parallelen Benennung des Abschnitt Holzweg - Sakura-Allee	S0217/20
8	Informationen	
8.1	Information zum Antrag A0004/20 (Büchertauschzentrum am Eichplatz) BE: FB 42	I0182/20
8.2	Information zu Antrag A0166/17/1, A0166/17/2 (Überreste Otto-von- Guerickes) BE: FB 42	I0166/20
8.3	Bericht zu den Aktivitäten des Internationalen Büros für Wirtschaftsförderung in Bezug auf die VR China im Zeitraum 2018 bis 2020 BE: Bg. III	I0167/20
9	Verschiedenes	
9.1	Information zu Rücklaufmitteln - Projektförderung BE: Frau Schweidler	

Anwesend:

Vorsitzender

Oliver Müller

Mitglieder des Gremiums

Stephan Bublitz
Matthias Kleiser
Julia Mayer-Buch
Steffi Meyer
Andreas Schumann
Carola Schumann

Geschäftsführung

Jenny Ly

Abwesend:

Sachkundige Einwohner/innen

Angela Korth
Angela Mund
Julia Steinecke

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Ausschussvorsitzende SR Müller begrüßt die anwesenden Mitglieder sowie die Mitarbeiter*innen der Verwaltung. Insbesondere begrüßt er die neue, zum ersten Mal teilnehmende Beigeordnete für Kultur, Schule und Sport. Die Beigeordnete Frau Stieler-Hinz bedankt sich herzlich für die Begrüßung und freut sich auf die Zusammenarbeit.

Der Vorsitzende SR Müller stellt die Beschlussfähigkeit mit sieben anwesenden Mitgliedern fest.

2. Bestätigung der Tagesordnung

Da Herr Fraß für die heutige Sitzung aufgrund anderer terminlicher Überschneidung seine Teilnahme absagen musste, wird der TOP 6.1 ersatzlos gestrichen.

3. Genehmigung der Niederschriften vom 20.05.2020 und 10.06.2020

Die Niederschrift vom 20.05.2020 wird mit folgender Änderung mit 5-0-2 bestätigt:

Auf Seite 7 wird unter TOP 11.2 korrigiert:

Das Kaiser-Otto-Fest ist auf den 02. **Oktober** ~~November~~-verschoben.

Die Niederschrift vom 10.06.2020 wird mit folgender Änderung mit 2-0-5 bestätigt:

Auf Seite 4 wird unter TOP 5.1 korrigiert:

Nach eingehender Diskussion, in der sich u.a. SRin Schumann, SR Hausmann **und** SR Müller ~~die ehem. sachkundige Einwohnerin Brüning~~ unbedingt für den Erhalt des Ratsgartens aussprechen, der Biergarten-Romantik unter Schatten spendenden Bäumen inmitten des Stadtzentrums verströmt.

Ebenfalls im gleichen Absatz wird folgende Aussage ergänzt:

Der Ausschussvorsitzende SR Müller äußert außerdem sein Unverständnis über die nicht eingehaltene Zusicherung des Bg. VI, an der KA-Sitzung teilzunehmen bzw. eine Vertretung zu schicken.

4. Vorstellung des Gröninger Bades – Konzept und Veranstaltungsort

Die Geschäftsführerin der Aktion Musik e.V., Frau Reibold, führt durch das Gröninger Bad und erläutert die Umbau- und Sanierungsmaßnahmen. Anschließend wird ein Promofilm gezeigt. Außerdem berichtet Frau Reibold über die Veranstaltungen und Organisationen des Vereins. Sie betont auch, dass das Gröninger Bad keine Projektgelder erhält.

SR'in Schumann betont, dass sie das Projekt unterstützt.

Frau Schweidler ergänzt, dass das Gröninger Bad vergleichbar mit dem Volksbad Buckau ist.

Der Kulturausschuss beschließt mit 6-0-1, einen Antrag zur Anerkennung des Gröninger Bads als Stadtteilkulturzentrum zu stellen.

5. Bericht über Kulturhauptstadtbewerbung (bei Bedarf teilweise auch im nichtöffentl. Teil)

SR'in Schumann wundert sich über die Abwesenheit von Herrn Szalay, da er in der vorangegangenen Sitzung zugesagt hat, weitere Informationen zur Kulturhauptstadtbewerbung im nichtöffentlichen Teil zu geben.

Nicht nur SR Müller kritisiert daher die Urlaubsplanung des Kulturhauptstadtbewerbungsbüros, das aktuell komplett im Frei ist, trotz der geäußerten Zusicherung seiner Teilnahme in der vergangenen Sitzung und empfindet das als unangemessen und beinahe skandalös.

Frau Schweidler erklärt, dass der essentielle Inhalt des 2. Bidbook berichtet wurde und dieser Inhalt eigentlich in die nichtöffentliche Sitzung gehörte. Herr Szalay ist gerne bereit, in die September-Sitzung zu kommen und über die Neuigkeiten zu berichten.

Ein Pressefrühstück ist für den 13. Juli im KUBUS geplant.

SR Bublitz bittet um die Einladung des Kulturhauptstadtbewerbungsbüros für die nächste Sitzung. Dem wird zugestimmt.

6. Beschlussvorlagen

6.1. Kaiser-Otto-Fest 2020ff (Wiedervorlage DS0553/19/1)

Der Tagesordnungspunkt wird auf die September-Sitzung verschoben.

7. Anträge

7.1. Ausstellungsvergütungen für bildende Künstler*innen Vorlage: A0030/20

Frau Schweidler bittet aufgrund der Abwesenheit von Frau Dr. Laabs um die Vertagung des TOPs.

SR'in Mayer-Buch und SR Bublitz als einbringende Fraktion stimmen zu. Sie erläutern kurz den Grund des Antrages.

7.1.1. Ausstellungsvergütungen für bildende Künstler*innen Vorlage: S0145/20

Die Stellungnahme wird vertagt.

7.2. Einführung einer parallelen Benennung des Abschnitt Holzweg - Sakura-Allee Vorlage: A0103/20

SR'in Meyer führt in das Thema ein und macht erläuternde Ausführungen. Sie erklärt, dass die Kirschbaumblüte prominenter gemacht werden soll und der vorgelegte Antrag der SPD-Fraktion in der Tat etwas unzulänglich und noch nicht ganz ausgereift sei und daher zur Mitarbeit einlade.

Herr Hesse, FB 62, nimmt Stellung zu dem Antrag und nimmt Bezug auf die Stellungnahme S0217/20. Es wird darin aus ordnungsrechtlicher Sicht Stellung genommen.

SR'in Schumann versteht den Mehrwert des Antrages nicht und wird daher dem Antrag nicht empfehlen. Denn wie sollen Tourist*innen durch Zusatzschilder angelockt werden und wo sollen diese stehen? Schon jetzt wissen die Magdeburger*innen und das Umland, wann und wo die Kirschblüte im Holzweg stattfindet.

Nach eingehender kritischer Diskussion wird der Antrag mit 2-3-1 abgelehnt.

7.2.1. Einführung einer parallelen Benennung des Abschnitt Holzweg - Sakura-Allee Vorlage: S0217/20

Die Stellungnahme wurde zur Kenntnis genommen.

8. Informationen

- 8.1. Information zum Antrag A0004/20 (Büchertauschzentrum am Eichplatz)
Vorlage: I0182/20
-

Herr Dr. Volkmar führt in die Information umfassend ein und macht erläuternde Erklärungen. Dazu nimmt er Bezug auf den Antrag A0004/20.

Die Information wird zur Kenntnis genommen.

- 8.2. Information zu Antrag A0166/17/1, A0166/17/2 (Überreste Otto-von-Guerickes)
Vorlage: I0166/20
-

Herr Dr. Volkmar führt in die Information umfassend ein und macht erläuternde Erklärungen. Es wird Bezug auf die Anträge A0166/17/1 und A0166/17/2 genommen.

Stadträtin Schumann lobt die Information und spricht Herrn Dr. Volkmar ihren Dank aus. Sie verweist darauf, dass damit aber nicht der Gesamtantrag erledigt ist. Der *Pkt. 2 Erneuerung und Optimierung der Gedenkortes inklusive barrierefreiem Zugang* steht noch aus. Dr. Volkmar weist darauf hin, dass dafür nicht die Verwaltung, sondern die MVGM (Herr Schüller) als Betreiber der Johanniskirche zuständig sei.

Die Information wird zur Kenntnis genommen.

- 8.3. Bericht zu den Aktivitäten des Internationalen Büros für Wirtschaftsförderung in Bezug auf die VR China im Zeitraum 2018 bis 2020
Vorlage: I0167/20
-

Zu diesem Tagesordnungspunkt wird der Bg. III, Herr Nitsche, begrüßt. Herr Nitsche verweist auf die Information I0167/20. Er führt in die Information ein und macht erläuternde Ausführungen. Namens des Kulturausschusses ergeht der Dank an den BG Herrn Nitsche für seine Arbeit, insbesondere auch für die Kultur (bspw. Buchmesse/Taut-Kiosk) und das Engagement mit der VR China.

Die Information wird zur Kenntnis genommen.

Im Anschluss stellt sich der neue Leiter des Internationalen Büros für Wirtschaftsförderung, Herr Terweiden, vor.

9. Verschiedenes

SR'in Mayer-Buch findet es nicht gut, dass der Kulturausschuss zur DS „Gründung der Kulturhauptstadt GmbH“ nicht ausgewiesen war. Eine Vorbereitung ihrerseits war entsprechend nicht möglich.

Der Ausschussvorsitzende SR Müller erklärt daraufhin nochmal, dass er diesbezüglich mit dem Bg. II Kontakt hatte und dieser ihm mitteilt, dass gemäß Satzung der Landeshauptstadt Magdeburg der Verwaltungsausschuss für die Gründung einer GmbH zuständig sei und nicht der Kulturausschuss. Der Bg. II war jedoch gerne bereit in den Kulturausschuss zu kommen und entsprechend darüber zu berichten. Daher wurde dann der Bg. II in die Sitzung ohne Ausweisung eingeladen. Unabhängig davon war und ist diese öffentliche Drucksache für jede*n im Ratsinformationssystem auch zum Zwecke der Vorbereitung einsehbar. Er bittet SRin Mayer-Buch, ihre Kritik an der verantwortlichen Stelle, dem OB vorzubringen.

9.1. Information zu Rücklaufmitteln - Projektförderung

Frau Schweidler bringt das Thema „Rücklaufmittel-Projektförderung“ ein und macht erläuternde Ausführungen dazu.

Da wie aus dem Papier (der Niederschrift beigelegt) ersichtlich eine Restsumme von ca. 2.000 Euro übrig ist, schlägt Frau Schweidler vor, die Summe der Förderungen, wie von FB 41 vorgeschlagen, zu erhöhen.

Die Anwesenden sprechen sich dafür aus, so zu verfahren.

Diesem Vorschlag wird mit 5-0-0 zugestimmt.

Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung.

Oliver Müller
Vorsitzender

Jenny Ly
Schriftführerin