

## Niederschrift

Gremium	Sitzung - Juhi/025(VII)/21			
	Wochentag, Datum	Ort	Beginn	Ende
<b>Jugendhilfeausschuss</b>	Donnerstag, <b>14.10.2021</b>	Ratssaal	16:00Uhr	17:15 Uhr

### Tagesordnung:

#### Öffentliche Sitzung

- 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 1.1 Bestätigung der Tagesordnung
- 1.2 Genehmigung der Niederschrift vom 16.09.21  
verantw.: Herr Jannack
- 2 Einwohnerfragestunde  
verantw.: Herr Jannack
- 3 Bericht aus dem Stadtrat
- 3.1 Bericht aus den Ausschüssen, Gremien und der Verwaltung gemäß  
§ 6 (6) und (7)  
verantw.: Herr Jannack, Herr Schwenke
- 3.2 Bericht aus dem Stadtjugendring MD e. V.  
verantw.: SJR MD e. V.
- 3.3 Bericht aus den Arbeitsgemeinschaften § 78 KJHG  
verantw.: AG Sprecher
- 4 Beschlussvorlagen
- 4.1 Haushaltsplan 2022  
verantw.: FB 02

DS0410/21

- 4.2 Förderung von Einrichtungen/Angeboten gemäß §§ 11-16 (2) Nr. 1 SGB VIII für das Haushaltsjahr 2021 - Änderung DS0424/21
- 5 Anträge
- 5.1 Anträge aus dem Unterausschuss JHP  
verantw.: Herr Schwenke
- 6 Informationen
- 6.1 Aufholen nach Corona - I0210/21  
verantw.: Dez V
- 6.2 Jugendhilfeausschusstermine 2022  
verantw.: Herr Jannack
- 7 Verschiedenes

Anwesend:

**Mitglieder des Gremiums**

Dennis Jannack  
Ronny Kumpf  
Rebecca Kutz  
Evelin Schulz  
Wigbert Schwenke  
Beate Wübbenhorst  
Roland Zander  
Gerald Bache  
Britta Goehring  
Andrea Zander  
Kornelia Keune

**Beratende Mitglieder**

Sascha Klinge  
Sebastian Lippe  
OStR Torsten Schulz  
Heiko Zacher  
Simone Borris  
Daniela Diestelberg  
Stefanie Gall

**Geschäftsführung**

Iris Kiuntke

---

 Öffentliche Sitzung
 

---

 1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
 

---

- Herr Jannack eröffnet die 25. Jugendhilfeausschusssitzung;
- die Sitzung ist ordnungsgemäß einberufen und mit 9 Mitgliedern beschlussfähig;

 1.1. Bestätigung der Tagesordnung
 

---

- Herr Jannack fragt nach Änderungen zur Tagesordnung;
- die vorliegende Tagesordnung wird **einstimmig** angenommen;

 1.2. Genehmigung der Niederschrift vom 16.09.21
 

---

- die Niederschrift vom 16.09.21 wird mit dem **Abstimmergebnis 6/0/3** angenommen

 2. Einwohnerfragestunde
 

---

- Herr Jannack eröffnet die Einwohnerfragestunde, es gibt keine Wortmeldungen;

 3. Bericht aus dem Stadtrat
 

---

- Herr Jannack berichtet aus der letzten Stadtratssitzung zu jugendrelevanten Themen;
- die Drucksache zur JHP mit den Änderungsanträgen wurde bis auf den Änderungsantrag zur KJH „Münze“ beschlossen;

 3.1. Bericht aus den Ausschüssen, Gremien und der Verwaltung gemäß § 6 (6) und (7)
 

---

- Frau Kutz kommt zur Sitzung (10 MG);
- Herr Schwenke berichtet aus der UA-Sitzung vom 05.10.21, die Niederschrift der Sitzung hängt der UA-Sitzung an;
- er verweist insbesondere auf die Empfehlung aus der letzten UA-Sitzung, die einstimmig angenommen wurde:

Herr Schwenke stellt dem Jugendhilfeausschuss in der nächsten Sitzung die Beschlussempfehlung aus der letzten UA-Sitzung vor, informiert, dass die Bewertungsmatrix der JHP für die Entscheidungsfindung der Anzahl der VZÄ und der Einrichtungen im Versorgungsgebiet der heutigen Niederschrift als Anlage beigefügt ist und die Juhi-Mitglieder bei Bedarf an den Vorsitzenden bzw. den Mitgliedern des UA JHP herantreten sollen.

- die nächste UA-Sitzungen ist am 25.10.21, 09:00 Uhr im JA;

### 3.2. Bericht aus dem Stadtjugendring MD e. V.

---

- Frau Gall berichtet aus dem StadtJugendRing, der Bericht ist als Anlage zur Niederschrift beigefügt;
- Herr Bache kommt zur Sitzung (11 MG);

### 3.3. Bericht aus den Arbeitsgemeinschaften § 78 KJHG

---

- Herr Einecke informiert aus der AG § Kita und macht dringlich auf den Personalmangel im Jugendamt in der Geschäftsstelle für Kita LEQ aufmerksam, dass erst 11 % der Verträge mit freien Trägern abgeschlossen sind!
- Frau Borris nimmt die Kritik an und informiert, dass es sich hier um sehr spezielle Stellen handelt und sich die Verwaltung Mühe gibt, die Stellen schnellstens zu besetzen.
- Herr Zander wünscht zur nächsten Sitzung eine Aufstellung, um welche Stellen es sich genau handelt;

## 4. Beschlussvorlagen

### 4.1. Haushaltsplan 2022 Vorlage: DS0410/21

---

- Frau Behrend bringt die Drucksache mittels einer Präsentation ein und stellt den Haushaltsplan 2022 vor, die Präsentation ist als Anlage zur Niederschrift beigefügt;
- sie geht zuerst auf den Gesamthaushalt der LH MD ein dann ausführlich auf den Teil Haushalt des Jugendamtes;
- Frau Keune verlässt die Juhi-Sitzung (10 MG);
- Herr Schwenke informiert, dass sich der UA JHP am 05.10.21 ausführlich mit dem HH-Plan 2022 beschäftigt und den Teil des Jugendamtes empfohlen hat;
- er bittet darum, dass keine Mehrforderungen gestellt werden, da ansonsten die Gefahr besteht, dass der HH-Plan 2022 nicht genehmigt wird;
- Herr Jannack stellt die DS0410/21 – Haushaltsplan 2022 zur Abstimmung:

#### **Beschlussvorschlag:**

Der Stadtrat beschließt:

1. die Haushaltssatzung 2022 mit dem Haushaltsplan 2022 und den Anlagen,
2. die Budgets und Deckungskreise,
3. das Investitionsprogramm 2022 – 2025,
4. den Stellenplan 2022.

**Abstimmergebnis 9/0/1**

4.2. Förderung von Einrichtungen/Angeboten gemäß §§ 11-16 (2)  
Nr. 1 SGB VIII für das Haushaltsjahr 2021 - Änderung  
Vorlage: DS0424/21

---

- Frau Ortmann bringt die Drucksache ein;
- Herr Jannack stellt die DS0224/21 - Förderung von Einrichtungen/Angeboten gemäß §§ 11-16 (2) Nr. 1 SGB VIII für das Haushaltsjahr 2021 – Änderung – zur Abstimmung:

**Beschlussvorschlag:**

1. Der Jugendhilfeausschuss beschließt die jeweils geänderte maximale Förderung für die Einrichtungen/Angebote der Jugendarbeit, Jugendsozialarbeit, des Kinder- und Jugendschutzes sowie der Familienförderung gem. §§ 11 – 14 und § 16 Abs. 2 Nr. 1 SGB VIII im Haushaltsjahr 2021 und beauftragt die Verwaltung mit der Umsetzung des Beschlusses.

lfd. Nr.	Kat.	Träger/Einrichtung/Projekt	beschlossene max. Zuwendung gem. DS0102/21	beantragte Zuwendung 2021 in EUR	Differenz beantragte Zuwendung 2021 ggü. beschlossene max. Zuwendung gem. DS	max. Zuwendung 2021 nach Plausibilitätsprüfung in EUR
1	1	Bistum – Don Bosco	154.512,91	162.289,00	7.776,09	162.289,00
2	1	Spielwagen – Emma	129.543,17	136.182,84	6.639,67	136.182,84
3	1	Junge Humanisten – Rothenseer Treff	99.780,19	106.773,90	6.993,71	106.773,90.
<b>GESAMT:</b>			<b>383.836,27</b>	<b>405.245,74</b>	<b>21.409,47</b>	<b>405.245,74</b>

2. Der Jugendhilfeausschuss beschließt, dass freien Trägern in allen Leistungsbereichen §§ 11-16 SGB VIII Förderungen bewilligt werden, die analog die aktuellen Tarifierhöhungen im Öffentlichen Dienst (TVöD) 2020 berücksichtigen.

Die Höchstbeträge (max. Zuwendung 2020) zur Einrichtungsförderung gemäß dieser Drucksache werden in den Fällen, wo Tarifierhöhungen zu erhöhten Personalkosten führen, aufgehoben. Die Verwaltung legt nach entsprechender Prüfung die Höhe der Zuwendungssumme abweichend von dieser Drucksache fest.

**Beschlusnummer Juhi 020-53(VII)21  
Abstimmergebnis 10/0/0**

5. Anträge
  - 5.1. Anträge aus dem Unterausschuss JHP
- 

- es liegen keine Anträge aus dem UA JHP vor;

6. Informationen  
6.1. Aufholen nach Corona - I0210/21

---

- Frau Schulz bringt die Information ein;
- der Jugendhilfeausschuss nimmt die I0210/21 - Aufholen nach Corona – zur Kenntnis;

6.2. Jugendhilfeausschusstermine 2022

---

- die vorliegenden Termine wurden für Januar und Februar noch einmal geändert;

Die neuen Termine für die Juhi-Sitzungen 2022 sind:

20.01.22, 10.02.22, 17.03.22, 07.04.22, 12.05.22, 09.06.22, 14.07.22

(Optionstermin), 15.09.22, 13.10.22, 17.11.22, 15.12.22;

Der Juhi bestätigt die Termine für 2022.

- die neue Terminübersicht wird noch einmal versendet;

7. Verschiedenes

---

- Herr Jannack informiert, dass die Bildungskonferenz am 19.11.2021 stattfindet und wünscht, dass die Einladung an alle Juhi-Mitglieder versendet wird;
- auf Herrn Jannacks Anfrage, warum Streetworker im Kinder- und Jugendnotdienst eingesetzt werden, antwortet Frau Borris, dass es sich hier nur um eine Notlösung handelt, um die Betriebserlaubnis aufrecht zu halten, da auch hier Personalmangel besteht und die Personaleinstellung zurzeit erfolglos ist;
- Herr Jannack stelle die Nichtöffentlichkeit her;

*Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung.*

*Dennis Jannack  
Vorsitzender*

*Iris Kiuntke  
Schriftführerin*