Niederschrift

Gremium	Sitzung - Juhi/040(VII)/23			
	Wochentag, Datum	Ort	Beginn	Ende
Jugendhilfeausschuss	Donnerstag, 23.02.2023	Ratssaal	16:00 Uhr	17:04 Uhr

Tagesordnung:

Öffentliche Sitzung

- 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 1.1 Bestätigung der Tagesordnung
- 1.2 Genehmigung der Niederschrift vom 01.02.2023
verantw.: Herr Jannack
- 2 Einwohner*innenfragestunde
verantw.: Herr Jannack
- 3 Bericht aus dem Stadtrat
- 3.1 Bericht aus den Ausschüssen, Gremien und der Verwaltung gemäß
§ 6 (6) und (7) der Satzung des Jugendamtes der Stadt MD
verantw.: Herr Jannack, Herr Schwenke
- 3.2 Bericht aus dem Stadtjugendring e. V. MD
verantw.: Stadtjugendring e. V. MD
- 3.3 Bericht aus den Arbeitsgemeinschaften AG § 78
verantw.: AG-Sprecher

4	Beschlussvorlagen	
5	Anträge	
5.1	Kinderschutz	A0163/22
5.1.1	Kinderschutz	S0305/22
5.2	Schallschutzwand für den Jugendtreff Hallenhausen	A0211/21
5.2.1	Schallschutzwand für den Jugendtreff Hallenhausen	A0211/21/1
5.2.2	Schallschutzwand für den Jugendtreff Hallenhausen	S0486/21
5.3	Projekt „Schwimmunterricht in der Kita“ dauerhaft ermöglichen	A0170/22
5.4	Pilotprojekt – Vergütung von Praktika-Zeiträumen von Studierenden der Fachrichtung ‚Soziale Arbeit‘	A0230/22
5.4.1	Pilotprojekt – Vergütung von Praktika-Zeiträumen von Studierenden der Fachrichtung ‚Soziale Arbeit‘	S0053/23
5.5	Soziokulturelle Zentren zukunftsfest ausrichten	A0234/22
6	Informationen	
6.1	Magdeburger Sonderprogramm Sanierung Kindertageseinrichtungen	I0332/22
6.2	Stand zur Umsetzung der Drucksache – Reorganisation von Aufgabenübertragungen an freie Träger von Kitas in kommunalen Gebäuden verantw.: EB KGm	
7	Verschiedenes	

Anwesend:

Vorsitzende/r

Dennis Jannack

Mitglieder des Gremiums

Julia Brandt
Rolf Hanselmann
Ronny Kumpf
Evelin Schulz
Wigbert Schwenke
Beate Wübbenhorst
Andrea Zander
Roland Zander
Kerstin Huchel
Torsten Kracht

Beratende Mitglieder

Sascha Klinge
Florian Lieder
Torsten Schulz

Gäste

Anja Hoffmann
Ingo Gottschalk
Steffi Wolf
Matthias Hartmann

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

- es 10 stimmberechtigte Mitglieder anwesend
- die Beschlussfähigkeit ist gegeben
- der amt. Schriftführer, Herr Christian Nehring, ist krankheitsbedingt nicht anwesend; die Mitschriften erfolgten durch Frau Steffi Wolf

1.1. Bestätigung der Tagesordnung

- TOP 5.4 - Antrag A0230/22 „Pilotprojekt - Vergütung von Praktika-Zeiträumen von Studierenden der Fachrichtung ‚Soziale Arbeit‘“ wird vertagt
- TOP 5.2 - Antrag A0211/21 „Schallschutzwand für den Jugendtreff Hallenhausen“ wird auf unbestimmte Zeit verschoben

einstimmig 10/0/0

1.2. Genehmigung der Niederschrift vom 01.02.2023

- keine Anmerkungen

9/0/1

2. Einwohner*innenfragestunde

- keine Wortmeldungen

3. Bericht aus dem Stadtrat

- Hr. Jannack berichtet aus dem Stadtrat:
 - Antrag Sonnen- und Wärmeschutz für Kita+ Änderungsantrag beschlossen;
 - Antrag Stromkästen Kunstprojekt(Graffiti) beschlossen

3.1. Bericht aus den Ausschüssen, Gremien und der Verwaltung gemäß § 6 (6) und (7) der Satzung des Jugendamtes der Stadt MD

- Herr Schwenke berichtet aus dem UA JHP:

- Die Verwaltung wurde beauftragt, zeitnah eine Drucksache zur Problemlösung KJND/KIZ zu erarbeiten und in die Beratung zu bringen.
- Aktueller Umsetzungsstand Jugendhilfeplanung, neuer Standort fjp media als Jugendmedienzentrum. Auftrag an die Verwaltung, schnellstmöglich die vorgetragene Lösung umzusetzen.

3.2. Bericht aus dem Stadtjugendring e. V. MD

- Frau Zander stellt den Bericht des SJR vor

3.3. Bericht aus den Arbeitsgemeinschaften AG § 78

AG 78 Kita, Frau Tönnies berichtet:

- Hr. Reum hat die AG über die neue Aufgabenverteilung informiert. Anfragen der Träger können über die AG an dem Eb KGm übermittelt werden.
- Jugendhilfeplanung Kita: 2 Fachtage sollen organisiert werden
- Austausch zum Thema Aufsichtspflicht in Kitas hat stattgefunden. Weitere Arbeitstreffen und Beratungen werden dazu stattfinden.
- AG fasst Stellungnahme zu Ausfallzeiten.
- Modellprojekt Grundschule mit verlässlichen Öffnungszeiten. Modellprojekt v. BMS, 25 Grundschulen sollen ausgewählt werden. Keine Infos/Beteiligung von Horten. Es ist damit zu rechnen, dass die Horte ins BM überführt werden sollen.

4. Beschlussvorlagen

- es liegen keine Beschlussvorlagen vor

5. Anträge

5.1. Kinderschutz Vorlage: A0163/22

- Hr. Jannack: Der Antrag ist seit September in den Gremien. Einige Punkte sind nunmehr nicht mehr aktuell, einige sind erledigt. Die Prüfung der Standorte für das KIZ ist noch nicht abgeschlossen.
- Herr Kracht verweist darauf, dass die Inhalte ebenfalls im Unterausschuss Jugendhilfeplanung besprochen werden
- Fraktion DIE LINKE bevorzugt grundsätzlich dezentrale Angebote; Windmühlenstraße als Option solle gestrichen werden

- nach eingängiger Diskussion zwischen den Gremiumsmitgliedern, kündigt Herr Jannack an, zur kommenden Sitzung einen Änderungsantrag zum A0163/22 einzubringen
- der gegenständliche Antrag wird auf die nächste Sitzung vertagt

5.1.1. Kinderschutz
Vorlage: S0305/22

- wurde vorgestellt, entscheidend hat sich an der SN nichts geändert
- die Verwaltung hat den Auftrag, alternativen Standort zu prüfen
- eine Grundsatzdrucksache wird verwaltungsseitig vorbereitet
- bauordnungsrechtliche Fragen müssen vorab geklärt werden
- finanzieller Bedarf muss ermittelt und eingestellt werden

5.2. Schallschutzwand für den Jugendtreff Hallenhausen
Vorlage: A0211/21

- auf unbestimmte Zeit vertagt

5.2.1. Schallschutzwand für den Jugendtreff Hallenhausen
Vorlage: A0211/21/1

- auf unbestimmte Zeit vertagt

5.2.2. Schallschutzwand für den Jugendtreff Hallenhausen
Vorlage: S0486/21

- auf unbestimmte Zeit vertagt

5.3. Projekt „Schwimmunterricht in der Kita“ dauerhaft ermöglichen
Vorlage: A0170/22

- im Vorfeld vertagt

5.4. Pilotprojekt – Vergütung von Praktika-Zeiträumen von Studierenden der Fachrichtung ‚Soziale Arbeit‘
Vorlage: A0230/22

- auf nächste Sitzung vertagt

- 5.4.1. Pilotprojekt – Vergütung von Praktika-Zeiträumen von Studierenden der Fachrichtung ‚Soziale Arbeit‘
Vorlage: S0053/23
-

- 5.5. Soziokulturelle Zentren zukunftsfest ausrichten
Vorlage: A0234/22
-

6. Informationen

- 6.1. Magdeburger Sonderprogramm Sanierung Kindertageseinrichtungen
Vorlage: I0332/22
-

- Dr. Gottschalk stellt die Information vor
- es liegen keine Nachfragen

- 6.2. Stand zur Umsetzung der Drucksache – Reorganisation von Aufgabenübertragungen an freie Träger von Kitas in kommunalen Gebäuden
-

- Zum Zeitpunkt der Beratung niemand vom Eb KGm anwesend; Hr. Kracht verweist darauf, dass der Eb KGm eingeladen wurde
- Hr. Jannack: TOP wird in die nächste Sitzung aufgenommen, der Eb KGm wird nochmal explizit eingeladen.
- Hr. Schwenke: auch der UA JHP wünscht durch den Eb KGm begleitet zu werden. Höhere Präsenz des KGMs zu den Sachthemen erwünscht.
- Fr. Brandt: Eb KGm soll auch zu Beschlussvorlage Kita Georg-Singer-Straße informieren. Prioritätensetzung: KIZ Schaffung sollte beim Eb KGm priorisiert werden.
- Hinweis SR Zander: Umzug G.-Hauptmann-Straße soll zügig erfolgen, Eltern äußern Dringlichkeit. Sanierung der Einrichtung erscheint unwahrscheinlich. Stellungnahme vom Eb KGm dringend erwünscht.
- Hinweis SRin Zander: Es wurde mit allen Eltern gesprochen. Vom Eb KGm kam keine Rückmeldung zur Übergabe und Sanierungsstand der Einrichtung. Planungen wurden auf Grundlage des Eb KGm gemacht. Reorganisation wird Bearbeitung verbessern. Eltern und Kinder freuen sich auf die neue Kita.
- Nachfrage Frau Brandt: Eb KGm arbeitet mit Budgetrahmen auf Grundlage von falschem Haushaltsansatz. Klarheit über realistische Plangrößen gewünscht.
- Hinweis Dr. Gottschalk: Mit den betroffenen Eltern wird seit langer Zeit gesprochen. Bitte keine Unruhe in den Prozess einbringen, Verfahren ist bisher sehr gut gelaufen.

- Frau Brandt: Unklarheit darüber, wann eine DS zur Sanierung vorliegt. Sonderprogramm soll 2028 abgeschlossen werden, erscheint unrealistisch, dass Sanierung vorher abgewickelt ist.

7. Verschiedenes

- Herr Jannack stellt die Nichtöffentlichkeit her

Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung.

Dennis Jannack
Vorsitzende/r

Christian Nehring
Schriftführer/in