

Niederschrift

Gremium	Sitzung - Juhi/049(VII)/24			
	Wochentag, Datum	Ort	Beginn	Ende
Jugendhilfeausschuss	Donnerstag, 25.01.2024	Ratssaal	16:00 Uhr	17:20 Uhr

Tagesordnung:

Öffentliche Sitzung

- 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**
verantw.: Herr Stadtrat Jannack, Fraktion DIE LINKE
- 1.1 Bestätigung der Tagesordnung**
verantw.: Herr Stadtrat Jannack, Fraktion DIE LINKE
- 1.2 Genehmigung der Niederschrift vom 14.12.2023**
verantw.: Herr Stadtrat Jannack, Fraktion DIE LINKE
- 2 Einwohner*innenfragestunde**
verantw.: Herr Stadtrat Jannack, Fraktion DIE LINKE
- 3 Bericht aus dem Stadtrat**
verantw.: Herr Stadtrat Jannack, Fraktion DIE LINKE
- 3.1 Bericht aus den Ausschüssen, Gremien und der Verwaltung gemäß § 6 (6) und (7) der Satzung des Jugendamtes der Stadt MD**
verantw.: Herr Stadtrat Jannack, Fraktion DIE LINKE, Herr Stadtrat Schwenke, Fraktion CDU
- 3.2 Bericht aus dem Stadtjugendring e. V. MD**
verantw.: Stadtjugendring e. V. MD
- 3.3 Bericht aus den Arbeitsgemeinschaften AG § 78**
verantw.: AG-Sprecher
- 4 Beschlussvorlagen**
- 4.1 Satzung über die Schulbezirke der kommunalen Grundschulen im Einschulungsjahr 2025/26** **DS0635/23**
verantw.: FB 40
- 5 Anträge**

5.1	Rückübertragung der Erbringung von BuT- Leistungen zurück ins Jobcenter	A0252/23
5.1.1	Rückübertragung der Erbringung von BuT-Leistungen zurück ins Jobcenter verantw.: Amt 50	S0550/23
5.2	Kita-Standort Victor-Jara-Straße erhalten	A0244/23
5.2.1	Kita-Standort Victor-Jara-Straße erhalten verantw.: Eb KGm	S0599/23
5.3	Sanierungsfahrplan für die Kita Georg-Singer-Straße für die kommenden 5 Jahre erstellen	A0245/23
5.3.1	Sanierungsfahrplan für die Kita Georg-Singer-Straße für die kommenden 5 Jahre erstellen verantw.: Eb KGm	S0598/23
6	Information	
6.1	Zwischeninformation zur Evaluation Suchtkonzept	I0317/23
7	Verschiedenes	

Anwesend:

Vorsitzende/r

Dennis Jannack

Mitglieder des Gremiums

Julia Brandt
Britta Goehring
Philipp Händler
Rolf Hanselmann
Ronny Kumpf
Melanie Ockert
Annina Schnelle
Evelin Schulz
Wigbert Schwenke
Matthias Urban
Beate Wübbenhorst
Andrea Zander
Roland Zander
Kerstin Huchel

Beratende Mitglieder

Kavita Ghone-Schmiedecke
Florian Lieder
Luise Rudolph
Heiko Zacher
Dr. Cornelia Arnold
Daniela Diestelberg
Dr. Ingo Gottschalk

Gäste

Isabel Havemann
Ulrike Schmalreck
Hagen Reum
Nathalie Pruß
Juri Strehlow
Jakob Schulze
Lisa Biener
Ludwig Schleinitz
Jonathan Wrensch
Martin Rieß

Geschäftsführung

Doreen Ziegenfuß

Öffentliche Sitzung

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Herr Stadtrat Jannack, Fraktion DIE LINKE, eröffnet die 49. Sitzung. Die Sitzung ist mit 15 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.

1.1. Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird mit 15/0/0 bestätigt.

Herr Zander, Fraktion Gartenpartei/Tierschutzallianz, verlässt den Saal. Es sind 14 Mitglieder anwesend.

1.2. Genehmigung der Niederschrift vom 14.12.2023

Die Niederschrift wird mit 10/0/4 genehmigt.

Herr Zander, Fraktion Gartenpartei/Tierschutzallianz betritt den Saal. Es sind 15 Mitglieder anwesend.

2. Einwohner*innenfragestunde

Herr Stadtrat Jannack, Fraktion DIE LINKE, übergibt das Wort an den Stadtschülerrat. Andor Piofczyk und Rudi Pellmann sind stellvertretend für den Stadtschülerrat anwesend. Sie stellen sich und die Arbeit des Stadtschülerrates vor und werden künftig in Kenntnis der TO des Juhi's bei einigen Tagesordnungspunkten im Namen der Schüler mitwirken.

Außerschulischer Kinder- und Jugendverband „Die Falken“ sind anwesend.

- Kinder- und Jugendliche im Alter 6 – 27 Jahre, KJV – bei verschiedenen Bedürfnissen tätig
- KJV nicht in der Lage der Eigenfinanzierung der Projekte, ob möglich, zeitnahe Info um kontinuierliches Angebot trotz Haushaltsbeschluss
- wie kann der KJV und andere Projekte das Risiko minimieren bei der aktuellen Sperrsituation

Herr Dr. Gottschalk, BG V:

- Haushaltssperre 31.12.2023, Info, dass Haushalt durch ist
- nächste 14 Tage Rückmeldung zur Freigabe des Haushaltes 2024, danach Planung

Frau Dr. Arnold, Amtsleiterin Amt 51:

- vorab vorzeitige Maßnahme Befragung an Träger geschickt, die Finanzierung des Personals sicherstellen mussten
- Zurückhaltung bei Politik, das HH-Loch zu groß
- Trägerrisiko bei Finanzierung ins Trägersgespräch gehen

3. Bericht aus dem Stadtrat

Herr Stadtrat Jannack, Fraktion DIE LINKE, schildert aus dem SR:

EW-Bau für den Erweiterungsneubau Hort Grundschule Sudenburg in der Braunschweiger Straße 27 in 39112 Magdeburg - beschlossen
 Erste Änderungssatzung der Satzung über die Schulbezirke der kommunalen Grundschulen im Einschulungsjahr 2024/25 - beschlossen
 Wirtschaftsplan 2024 Eigenbetrieb Kommunale Kindertageseinrichtungen Magdeburg - zurückgewiesen

Bewerbung als Modellregion Cannabislegalisierung – abgelehnt
Erweiterung der Fachförderrichtlinie Initiativfonds - zurückgezogen

3.1. Bericht aus den Ausschüssen, Gremien und der Verwaltung gemäß § 6 (6) und (7) der Satzung des Jugendamtes der Stadt MD

Herr Stadtrat Schwenke, Fraktion CDU, berichtet vom letzten UA-JHP. Es wurden zwei Anträge bildungsbezogener Projekte gestellt und das Interessenbekundungsverfahren eines jungen Menschen vorgestellt. Die Kitaplanung/Strukturplanung und der Sachstand Rückübertragung Hochbauunterhaltung wurden erläutert. Der aktuelle Sachstand dazu wird immer wieder im UA-JHP vorgestellt. Nächste UA-JHP Sitzungen finden am **12.02.2024** und **06.03.2024**, jeweils **09:00 Uhr** statt.

3.2. Bericht aus dem Stadtjugendring e. V. MD

Frau Rudolph, Geschäftsführerin SJR, liest anhängenden Bericht vor. Sie spricht von der finanziellen Unsicherheit, Planungssicherheit und informiert über Aktuelles aus dem SJR. AG 78 tagte nicht. Der nächste Termin ist am **13.02.2024**.

Dazu gibt es keine Anfragen seitens der Juhi Mitglieder.

3.3. Bericht aus den Arbeitsgemeinschaften AG § 78

Der AG-Sprecher ist nicht anwesend. *Frau Schnelle, Geschäftsführerin IB*, berichtet, was sich in der AG getan hat:

- Reorganisation KGm – Versendung der Verträge – Abstimmung mit Frau Goecke
- Guter Weg – LEQ. Verhandlungen – Bildung einer Unter AG

4. Beschlussvorlagen

4.1. Satzung über die Schulbezirke der kommunalen Grundschulen im Einschulungsjahr 2025/26 Vorlage: DS0635/23

Frau Schmalreck, FB 40, bringt anhängende DS0635/23 Satzung über die Schulbezirke der kommunalen Grundschulen im Einschulungsjahr 2025/26 ein.

Es entsteht eine rege Diskussion über längere Wegstrecken, Klassenfrequenzen, Grundschulstandorte usw. Einige Juhi Mitglieder erklären, warum sie die Drucksache ablehnen und sich der Stimme enthalten. Es wird gefragt, wann die Ortsbegehungen stattfinden.

Herr Stadtrat Jannack, Fraktion DIE LINKE, bittet um Aufnahme ins Protokoll, wann die Ortsbegehung stattfindet.

Antwort von Frau Schmalreck dazu:

Das Anliegen von Frau Schulz hinsichtlich der Schulwegsicherheit wurde der Arbeitsgruppe Schulwegsicherung übergeben. Die weitere Bearbeitung und Entscheidung über weitere Schritte obliegt der AG. Eine Rückmeldung zu diesem Punkt kann voraussichtlich im Juhi der Märzsession erfolgen.

Die Träger möchten eine vorzeitige Information über Baufortschritte haben, damit der Transport der Schüler zeitnah geklärt werden kann.

Herr Stadtrat Jannack, Fraktion DIE LINKE, stellt die DS0635/23 zur Abstimmung:

empfohlen 5/3/7

5. Anträge

5.1. Rückübertragung der Erbringung von BuT- Leistungen zurück ins Jobcenter

Vorlage: A0252/23

5.1.1. Rückübertragung der Erbringung von BuT-Leistungen zurück ins Jobcenter

Vorlage: S0550/23

Frau Ockert, Fraktion GRÜNE/future! bringt anhängenden Antrag ein und *Frau Schulz, Amtsleiterin Amt 50*, erläutert ebenfalls anhängende Stellungnahme.

Im Nachgang entsteht eine rege Diskussion zwischen den Juhi Mitgliedern und der Amtsleiterin.

Herr Stadtrat Jannack, Fraktion DIE LINKE, gibt den Antrag A0252/23 zur Abstimmung:

nicht empfohlen 2/12/1

5.2. Kita-Standort Victor-Jara-Straße erhalten

Vorlage: A0244/23

5.2.1. Kita-Standort Victor-Jara-Straße erhalten

Vorlage: S0599/23

Frau Stadträtin Brandt, Fraktion SPD, erläutert wie es zum anhängenden Antrag kam und geht inhaltlich auf diesen ein.

Herr Reum, Betriebsleiter KGm, schildert:

- liegt bei Stabsstelle V/02 zur Prüfung, Entscheidung steht noch aus
- Planung I. Quartal 2024 Kapazitäten-Bedarfsplanung
- danach Info an KGm – DS folgt

Herr Dr. Gottschalk, BG V und Herr Reum, Betriebsleiter KGm:

- stellen sich den Anfragen der Juhi Mitglieder

Herr Stadtrat Jannack, Fraktion DIE LINKE, gibt den Antrag A0244/23 zur Abstimmung:

empfohlen 6/3/6

5.3. Sanierungsfahrplan für die Kita Georg-Singer-Straße für die kommenden 5 Jahre erstellen

Vorlage: A0245/23

5.3.1. Sanierungsfahrplan für die Kita Georg-Singer-Straße für die kommenden 5 Jahre erstellen

Vorlage: S0598/23

Frau Stadträtin Brandt, Fraktion SPD, stellt den anhängenden Antrag vor.

Herr Reum, Betriebsleiter KGm, bezieht sich auf die ebenfalls anhängende Stellungnahme und gibt Erläuterungen.

Herr Stadtrat Kumpf, Fraktion AfD und Herr Stadtrat Zander, Fraktion Gartenpartei/Tierschutzallianz verlassen den Saal. Es sind 13 Mitglieder anwesend.

Herr Stadtrat Jannack, Fraktion DIE LINKE, gibt den Antrag zur Abstimmung:

empfohlen 5/4/4

6. Information

6.1. Zwischeninformation zur Evaluation Suchtkonzept Vorlage: I0317/23

Herr Dr. Gottschalk, BG V, erläutert anhängende Information I0317/23.

- neue Einladung erfolgt März/April 2024
- zeitlicher Vorlauf von 6 - 8 Wochen wird eingehalten

7. Verschiedenes

Herr Händler stellt eine Frage zum Sachstand Özim (Öko-Zentrum und Institut Magdeburg)

Herr Dr. Gottschalk, BG V:

- waren ½ Stunde vor Ort, gab Gespräche aus Sicht der infrastrukturellen Verortung
- Lösung zum Standort, die optimistisch stimmt, muss gefunden werden, damit der Verein nicht aufgeben muss
- schöne Oase in der Stadt
- kümmern um Fragestellung der Sozialperspektive am Standort, dem Verein über das Jahr 2024 beistehen

Frau Dr. Arnold, Amtsleiterin Amt 51:

- 1.) Anfragen zu BUT Leistungen von Herrn Giefers - anhängend am Protokoll
- 2.) Umstrukturierung im Jugendamt, neue Abteilung ab 01.01.2024, Abteilungsleiterin Frau Havemann – Betreuung in Krisensituationen

Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung.

Dennis Jannack
Vorsitzender

Doreen Ziegenfuß
Schriftführerin