

Niederschrift

Gremium	Sitzung - WTR/059(VII)/24			
	Wochentag, Datum	Ort	Beginn	Ende
Ausschuss für Wirtschaftsförderung, Tourismus und regionale Entwicklung	Donnerstag, 30.05.2024	Toreinfahrt Baustelle Stadthalle, Kleiner Stadtmarsh, 39114 Magdeburg	16:00 Uhr	18:30 Uhr

Tagesordnung:

Öffentliche Sitzung

- 1 Besichtigung der Baustelle Stadthalle
- 2 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 3 Bestätigung der Tagesordnung
- 4 Genehmigung der Niederschrift vom 18.04.2024
- 5 Einwohnerfragestunde
- 6 Beschlussvorlagen
- 6.1 Ersatzneubau der Spundwand "Uferwand IV" im Hafenbecken II - Erhöhung des Kostenrahmens
BE: Dez. III DS0187/24
- 7 Anträge
- 8 Informationen

8.1	Zwischeninformation zur Drucksache DS0441/23 – Vorbereitung und Durchführung der Investitions- und Baumaßnahme „Modernisierung der Stadthalle mit Außenanlagen / Teil B Außenanlagen“ BE: Dez. III	I0089/24
8.2	Zwischeninformation zur Umsetzung "Errichtung moderner Fahrradboxen" BE: Dez. III	I0077/24
8.3	Sachstand zur Entwicklung des Magdeburger Wasserstraßenkreuz BE: Dez. III	I0101/24
8.4	Übergangslösung für den Alten Markt - Zwischeninformation zum interfraktionellen Änderungsantrag A0280/23/1 BE: Amt 1/02	I0111/24
9	Bericht der Beigeordneten	
10	Verschiedenes	

Anwesend:

Vorsitzende/r

Hagen Kohl

Mitglieder des Gremiums

Stephan Bublitz

Stefanie Middendorf

Stephan Papenbreer

Vertreter

Anke Jäger

Sachkundige Einwohner/innen

Oliver Köhn

Geschäftsführung

Norbert Haseler

Verwaltung

Maximilian Schochert

Sandra Yvonne Stieger

Abwesend:

Mitglieder des Gremiums

Christoph Abel

Mathilde Lemesle

Chris Scheunchen

Sachkundige Einwohner/innen

Tom Assmann

Iris Gottschalk

Öffentliche Sitzung

1. Besichtigung der Baustelle Stadthalle

Die Ausschussmitglieder wurden von Herrn Reum, Betriebsleiter der KGM (Kommunales Gebäudemanagement), auf der Baustelle des Stadthallenareals begrüßt.

In einer informativen Begrüßungsrede ging Herr Reum auf die Entwicklungen der Stadthalle ein und dabei speziell auf den aktuellen Stand der baulichen Maßnahmen am Stadthallengebäude. Im Weiteren wurden die finanziellen Auswirkungen und die Kostensteigerungen bei den Baumaßnahmen thematisiert.

Da es immer stärker regnete, einigten sich die Mitglieder darauf von einer Besichtigung der Baustelle Abstand zu nehmen. Es wurde vereinbart die Baustelle der Hyparschale zu besichtigen. Diese Besichtigung konnte im Trockenen innerhalb der Halle erfolgen.

In einem etwa einstündigen Rundgang erhielten die Ausschussmitglieder einen umfassenden Einblick in den Stand der Sanierungs- und Baumaßnahmen der Hyparschale.

Insgesamt erhielten die Ausschussmitglieder einen sehr positiven und umfassenden Eindruck aus dem Besuch des Stadthallenareals. Herr Stadtrat Kohl bedankte sich ausdrücklich für den überaus informativen Besichtigungsrundgang. Leider hatte das Wetter eine Besichtigung der eigentlichen Baustelle Stadthalle nicht möglich gemacht.

2. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Um 17:10 Uhr eröffnete der Vorsitzende des WTR-Ausschusses, Herr Stadtrat Kohl, den offiziellen Teil der Sitzung. Er stellte fest, dass ordnungsgemäß eingeladen wurde. An der Sitzung nahmen 5 stimmberechtigte Stadträte*innen, ein sachkundiger Einwohner sowie Verwaltungsvertreter teil.

Die Sitzung wurde im Landesfunkhaus des MDR fortgeführt.

Für die Sitzung wurde die Beschlussfähigkeit festgestellt.

3. Bestätigung der Tagesordnung

Zur vorliegenden Tagesordnung gab es keine Hinweise oder Ergänzungen.

Die Tagesordnung wurde einstimmig bestätigt.

4. Genehmigung der Niederschrift vom 18.04.2024

Herr Stadtrat Kohl stellte fest, dass es keine Hinweise zum öffentlichen Teil der Niederschrift der Sitzung vom 18.04.2024 gab.

Ja: 4 Nein: 0 Enthaltungen: 1

Die Niederschrift der Sitzung vom 18.04.2024 wurde bestätigt.

5. Einwohnerfragestunde

Unter diesem Tagesordnungspunkt gab es keine Hinweise oder Fragen. Es waren keine Einwohner*innen anwesend.

6. Beschlussvorlagen

6.1. Ersatzneubau der Spundwand "Uferwand IV" im Hafenbecken II - Erhöhung des Kostenrahmens Vorlage: DS0187/24

Frau Stieger berichtete zur vorliegenden Drucksache und machte Ausführungen zur Kostenentwicklung und dem gestiegenen Kostenrahmen bei dem Ersatzneubau der Spundwand im Hafenbecken II.

Frau Stadträtin Jäger stellt die Frage nach zusätzlichen Fördermitteln, im Zuge der Kostenerhöhung. Frau Stieger bemerkte hierzu, eine Garantie auf Fördermittel gibt es nicht. Frau Stieger wird die Details zur Fördermittelproblematik noch mal vor dem Stadtrat erläutern. Heute würde es den Rahmen sprengen und zu lange dauern.

Frau Stadträtin Middendorf ging jedoch weiter auf Fragen der Kostenerhöhung ein und führte an, die Kostenerhöhungen sind enorm, es geht um Millionen Euro.

Frau Stieger machte einige Ausführungen zur Kostenentwicklung und -erhöhung und betonte, dass im Wirtschaftsausschuss die wirtschaftlichen Aspekte im Vordergrund stehen sollten. Zu den finanziellen Details sollte später im Finanzausschuss beraten werden. Dieser Sichtweise folgte auch Herr Stadtrat Bublitz.

Für Frau Stadträtin Jäger ist besonders der zweite Punkt der vorliegenden Drucksache erklärungsbedürftig. Hierzu sollte im Finanzausschuss weiter beraten werden.

Frau Stieger machte weitere Angaben zur Fördermittelbeantragung und erläuterte das Prüfungsverfahren.

Es wurde darauf aufmerksam gemacht, dass am 24. Juni 24 die Einweihung der Uferwand IV, im Hafenbecken II durchgeführt wird. Die Einladungen für die Veranstaltung sind bereits erfolgt, die Stadträte sind hierzu gerne eingeladen.

Ja: 1 Nein: 0 Enthaltungen: 4

Die Annahme der Drucksache 0187/24 wurde empfohlen.

7. Anträge

8. Informationen

- 8.1. Zwischeninformation zur Drucksache DS0441/23 – Vorbereitung und Durchführung der Investitions- und Baumaßnahme „Modernisierung der Stadthalle mit Außenanlagen / Teil B Außenanlagen“
Vorlage: I0089/24
-

Herr Schochert vom Dezernat III berichtete zur vorliegenden Information. Er betonte, dass es sich um eine Zwischeninformation handelt und in naher Zukunft mit einer eigentlichen Information zu rechnen ist. Es wird wohl nach der Sommerpause mit einer umfangreicheren Information gerechnet. Diese neue Information wird dann den neuen Stadträten vorgelegt, die Zwischeninformation dient dazu den jetzigen Stadtrat noch einmal zu informieren.

Von Seiten der Mitglieder gab es keine Fragen zur vorliegenden Information.

Die Information 0089/24 wurde zur Kenntnis genommen.

- 8.2. Zwischeninformation zur Umsetzung "Errichtung moderner Fahrradboxen"
Vorlage: I0077/24
-

Frau Stieger machte Ergänzungen zur vorliegenden Information. Der Stand ist, dass die Fahrradboxen aufgebaut sind und in zwei Wochen eröffnet werden bzw. funktionsfähig sind. Die Bewirtschaftung der Fahrradboxen liegt dann beim Tiefbauamt.

Die Information 0077/24 wurde zur Kenntnis genommen.

- 8.3. Sachstand zur Entwicklung des Magdeburger Wasserstraßenkreuz
Vorlage: I0101/24
-

Frau Stieger machte Anmerkungen zur Information. Wie in jedem Jahr wird auch mit der vorliegenden Information wieder aufgezeigt was im letzten Jahr mit dem Schiffshebewerk passierte. Es ist bereits schon mehrfach informiert worden, dass das Schiffshebewerk nicht auf ewige Zeiten genutzt werden kann. Die Technik wird einmal abgenutzt sein. Es ist nur eine Frage der Zeit, wann dieser Zeitpunkt eintritt.

Frau Stadträtin Jäger stellte die Frage, wieso wir das Schiffshebewerk noch in der Verantwortung der Stadt haben. Es sollte in die Liste als Weltkulturerbe aufgenommen werden.

Das Schiffshebewerk wurde leider nicht in die Liste als Weltkulturerbe aufgenommen. Damit verbleibt es bei der Stadt und die Stadt muss bis zum natürlichen Ende des Schiffshebewerks die Kosten übernehmen.

Die Information 0101/24 wurde zur Kenntnis genommen.

- 8.4. Übergangslösung für den Alten Markt - Zwischeninformation zum interfraktionellen Änderungsantrag A0280/23/1
Vorlage: I0111/24
-

Zu einer weiteren Zwischeninformation „Übergangslösung für den Alten Markt“ erläuterte Frau Stieger, dass der angeführte Änderungsantrag 0280/23/1 mehrere Punkte enthält die alle zurzeit einen unterschiedlichen Umsetzungsstand aufweisen.

Der vorgeschlagene Einbau eines Pollers soll bis zum Herbst erfolgen bzw. bis vor Beginn der Aufbauarbeiten des Weihnachtsmarktes 2024.

Die vorgeschlagenen Pflanzkübel werden bepflanzt und auf dem Rondell aufgestellt. Für 2025 ist die Anschaffung von großen Pflanztrögen mit Sitzmöglichkeiten geplant.

Herr Stadtrat Papenbreer gab den Hinweis, dass am kommenden Wochenende ein großes Sportevent (der SCM ist Deutscher Meister und Gewinner des DHB Pokals) auf dem Alten Markt durchgeführt wird. Bis zur Veranstaltung sollten die Tische und Bänke gesichert werden, da es sonst zu Sachbeschädigung kommen könnte und diese einem Verursacher nur schwer nachzuweisen wäre.

Frau Stieger versicherte, dass man sich um die Sicherung der Tische und Bänke kümmern wird.

Die Information 0111/24 wurde zur Kenntnis genommen.

9. Bericht der Beigeordneten

Frau Stieger ging auf die wichtigsten Aufgaben und Ereignisse des Dezernates in den letzten Wochen ein.

Am 29.05.24 wurde erstmalig ein Unternehmertreffen mit Migrantenbelegschaft durchgeführt. Vertreten waren auch IHK oder HWK. Die Veranstaltung soll ein eigenes Format werden. Für künftige Veranstaltungen soll noch an Verbesserungen gearbeitet werden.

Ebenfalls für Migranten wird am 31.05.24 eine Informationsveranstaltung in der Moschee stattfinden, wo Unternehmer und gründungswillige Migranten über die Beratungsangebote der öffentlichen Hand informiert werden.

Zur Thematik Migranten passt auch, dass das schon länger geplante Welcome Center am Breiten Weg vor wenigen Tagen eröffnet wurde.

Die 9. Magdeburger Developer Days wurden in der Zeit vom 13.05. – 15.05.2024 wieder im AMO Kulturhaus durchgeführt. Mit der Idee eine Entwickler-Konferenz in Magdeburg durchzuführen konnten nicht nur unsere ortsansässigen IT-Firmen, sondern auch die Stadt Magdeburg, sowie das Land-Sachsen-Anhalt überzeugt werden.

Am 12.06.24 wird es ein Ansiedlertreffen im ILC bei der Firma Dachser geben.

Am 13.06.24 wird das jährliche Wifö-Treffen von der IMG in Halberstadt durchgeführt.

Frau Stadträtin Jäger fragte nach, ob das Welcome Center Anerkennungen von ausländischen Fachabschlüssen vornehmen kann? Hierzu wurde ausgeführt, dass das Welcome Center dazu nicht befähigt ist. Das Welcome Center soll in erster Linie Lotsenfunktionen übernehmen.

10. Verschiedenes

Die Klärung der Frage, ob alle Mitglieder des Ausschusses, also auch die sachkundigen Einwohner, eine Einladung zur Abschlussveranstaltung am 20. Juni 24 in der Hyparschale erhalten haben, wurde von den anwesenden Mitgliedern bestätigt.

Unter dem Tagesordnungspunkt gab es keine weiteren Hinweise oder Nachfragen.

Der öffentliche Teil der Sitzung endete um 18:15 Uhr.

Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung.

Hagen Kohl
Vorsitzender

Norbert Haseler
Schriftführer